



Certification TOSA EXCEL

Niveau débutant et intermédiaire

Date mise à jour : le 01/09/2023

Pour Qui ?

- Demandeurs d'emploi
- Salariés
- Autres ...

Pré requis

- Test d'entrée
- Admission sur dossier

Durée en centre

- Personnalisés selon le positionnement effectué

Objectifs

- Découvrir et manipuler la structure du tableur
- Connaître et maîtriser les fonctionnalités simples d'Excel
- Créer et modifier la structure d'un tableau.

Aptitudes

- Effectuer des calculs et créer des tableaux avec le tableur EXCEL

Compétences

1. Construire un tableau

- Saisir des données et des formules de calculs simples
- Imprimer rapidement une feuille de calcul

2. Mettre en forme un tableau

- Mettre une trame de fond, ajouter des bordures
- Modifier la présentation d'un tableau : taille, police, style
- Sélectionner et modifier les cellules, les colonnes et les lignes

3. Modifier un tableau

- Fusionner et centrer les cellules
- Renvoyer à la ligne automatiquement
- Insérer une feuille dans un classeur
- Déplacer, supprimer, insérer une ligne ou une colonne
- Saisir une suite incrémentée

4. Choisir une mise en page

- Modifier les marges, insérer un en-tête et un pied de page
- Choisir l'orientation de l'impression, définir une zone d'impression
- Afficher les formules de calcul

5. Mettre en formes des nombres

- Notion de valeur absolue ou relative
- Utiliser le séparateur de milliers, le format pourcentage
- Utiliser une cellule absolue pour calculer un pourcentage, le format monétaire, ajouter ou réduire les décimales

6. Saisir des fonctions simples

- Saisie une fonction simple : somme, moyenne, minimum, maximum
- Recopier une formule de calcul et des données

7. Saisir une fonction conditionnelle



Certification TOSA EXCEL

Niveau débutant et intermédiaire

Pour Qui ?

- Demandeurs d'emploi
- Salariés
- Autres ...

Pré requis

- Test d'entrée
- Admission sur dossier

Durée en centre

- Personnalisée selon le positionnement effectué

Modalités d'accès

- Prise de contact de l'intéressé (sur site, par téléphone ou par mail).
- Tests de positionnement pour évaluer le besoin
- Délais : entrées et sorties permanentes

Méthodes mobilisées

- Accompagnement individualisée et personnalisé, chaque stagiaire dispose d'un ordinateur et d'un support de cours lui permettant de réaliser les exercices proposés, basés sur une application directe du milieu professionnel ou sur des travaux propres à son poste de travail.
- Le programme peut être redéfini plus précisément en fonction des besoins et du niveau des stagiaires au fur et à mesure de l'avancement.
- Adaptation des parcours de formation en fonction des acquis préalables.
- Séances par groupe ou en face à face avec un formateur qui, après un apport théorique, propose des exercices adaptés.
- Un support de cours mis à jour tous les ans au vu des évolutions logicielles, est remis et conservé par chaque stagiaire.

Tarif

Entre 700 et 875 euros (tarif indicatif, peut être ajusté à la baisse ou à la hausse en fonction des prérequis, allongement ou réduction de parcours)



Certification TOSA EXCEL

Niveau débutant et intermédiaire

Pour Qui ?

- Demandeurs d'emploi
- Salariés
- Autres ...

Pré requis

- Test d'entrée
- Admission sur dossier

Durée en centre

- Personnalisée selon le positionnement effectué

Modalités d'évaluation

- Test adaptatif : 35 questions avec un temps de 60 minutes maximum.
- Niveau de maîtrise des compétences : Score sur une échelle de 1 à 1000 (de 0 à 350 : Niveau initial, de 351 à 550 : Niveau basique, de 551 à 725 : Niveau Opérationnel, de 726 à 875 : Niveau avancé, de 876 à 1 000 : Niveau expert)
- Le certificat TOSA est envoyé par mail dans les 48h après le passage du test.
- Certificat valable 3 ans.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

- Bâtiment qui réponds aux normes PMR (place de parking réservée, ascenseurs, accessibilité fauteuil roulant, portes, sanitaires et WC ...)
- Possibilité d'adapter le rythme et la durée de la formation selon le degré de fatigabilité, adaptation du parcours de formation selon les besoins
- Accompagnement dans les demandes de matériel adapté (montage de dossier A2SF, prise de contact avec un partenaire spécialisé dans le matériel ergonomiques pour une étude des besoins en situation de formation)
- Accompagnement sur les demande d'aménagement des épreuves auprès de certificateurs

Certificateur

ISOGRAD : <http://www.isograd.com>

Lieu d'examens

Point Formation, Zone de la Beucherie, 53000 LAVAL