

# RAPPORT QUALITÉ DE LA FORMATION

ASCOM - Session juin 2023

# 9.8 / 10

SATISFACTION	9.6
Préparation de la formation	10.0
Quel est votre avis sur le contenu pédagogique :	9.9
Déroulement de la formation	10.0
Contenu de la formation	9.2
Efficacité de la formation	10.0
Qu'avez vous pensé de la plateforme Digiforma?	10.0
Dans quelle mesure êtes-vous satisfait de la formation ? (1 qualité médiocre - 10 Excellente qualité)	10.0
Préparation de la formation	10.0
Contenu de la formation	9.2
Organisation de la formation	7.3
Déroulement de la formation	9.7
Efficacité de la formation (1 pas vraiment à 5 tout à fait)	

**10.0**

---

Note générale de la formation ? **9.3**

---

---

**TRANSFERT DES ACQUIS**

**10.0**

Impact de la formation **10.0**

---

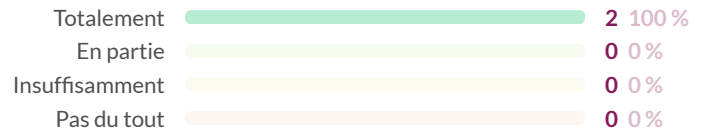
Les stagiaires sont pleinement satisfaits de la formation.  
Pas de point de vigilance remarqué.

# ÉVALUATION DE SATISFACTION

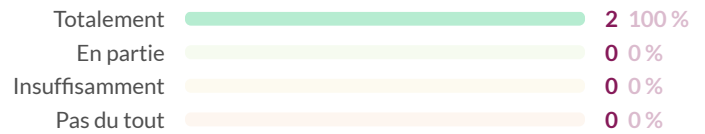
## Préparation de la formation

**10.0 / 10**

Le programme et les objectifs de la formation ont-ils été clairement annoncés ?



Le contenu de la formation était-il pertinent par rapport à vos attentes ?

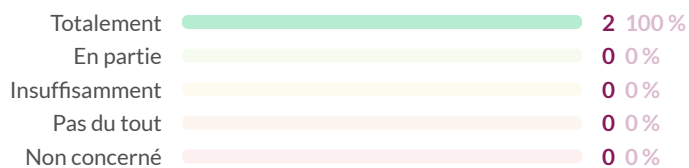


## Quel est votre avis sur le contenu pédagogique :

**9.9 / 10**

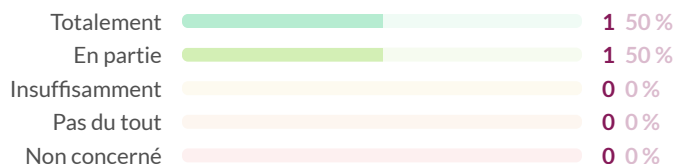
La conformité du contenu par rapport au programme

**10.0 / 10**



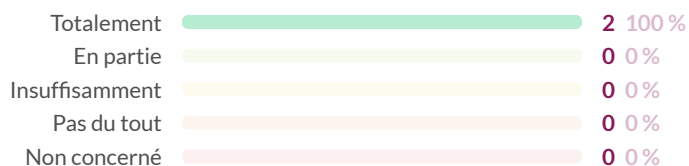
Le programme était-il clair et précis ?

**9.0 / 10**



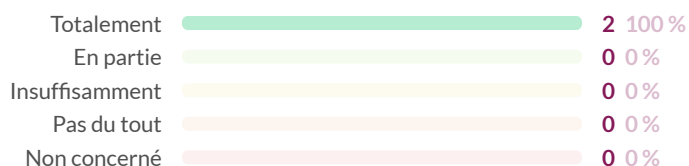
Apport des connaissances théoriques

**10.0 / 10**



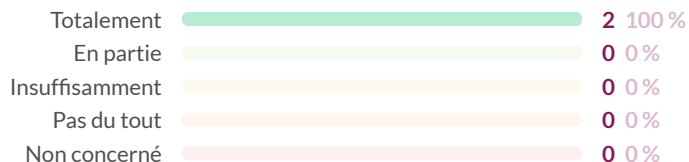
Apport des connaissances pratiques

**10.0 / 10**



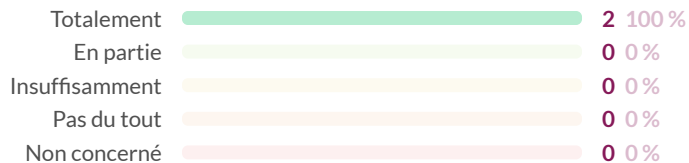
Le programme était-il adapté à vos besoins ?

**10.0 / 10**



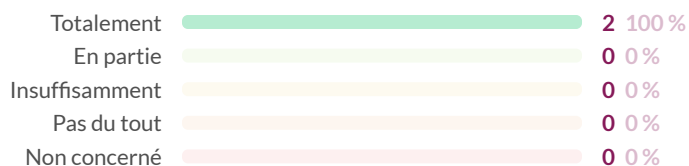
Préparation aux examens

**10.0 / 10**



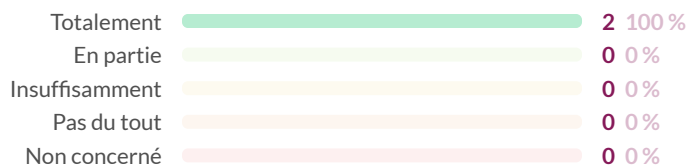
Qualité des cours

**10.0 / 10**



La prise en compte de l'hétérogénéité des stagiaires en formation

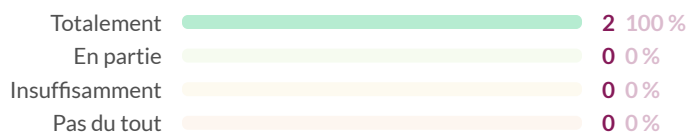
**10.0 / 10**



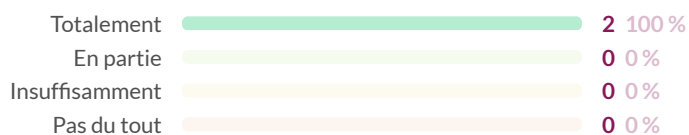
## Déroulement de la formation

**10.0 / 10**

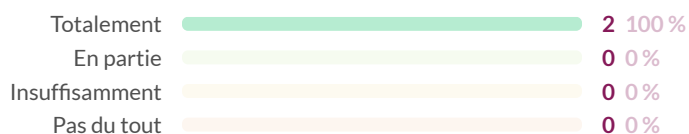
Les formateurs étaient-ils clairs et dynamiques ?



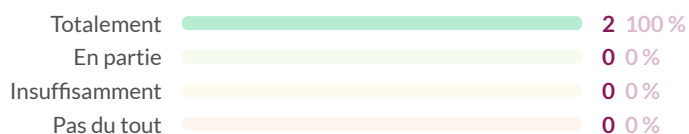
Les formateurs étaient-ils à l'écoutes et disponibles?



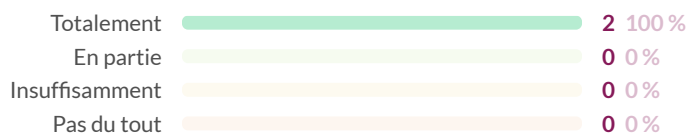
Les formateurs ont-ils adapté la formation aux stagiaires ?



Les exercices et activités étaient-ils pertinents ?



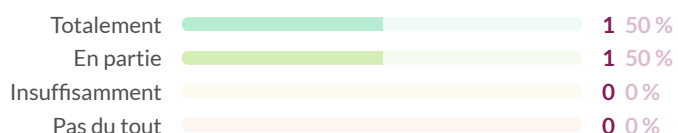
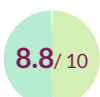
La durée de la formation était-elle satisfaisante?



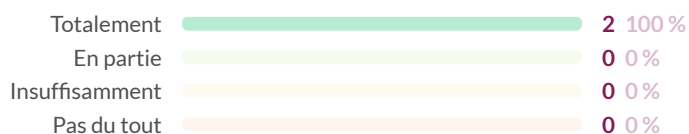
## Contenu de la formation

**9.2 / 10**

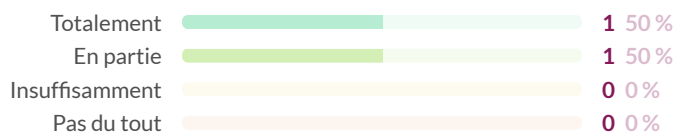
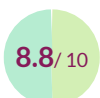
Le programme était-il clair et précis ?



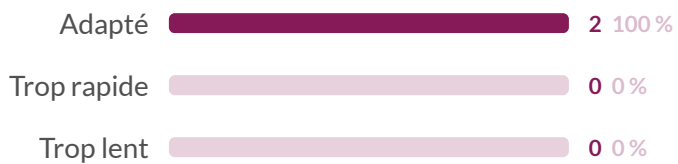
Le programme était-il adapté à vos besoins ?



Les supports de formation étaient-ils clairs et utiles ?



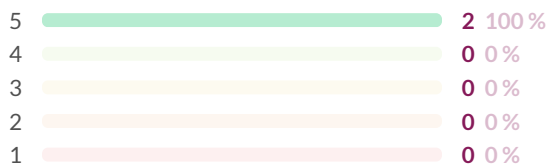
### Le rythme de la formation était il ?



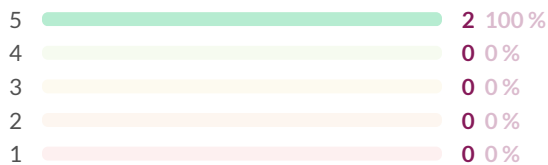
### Efficacité de la formation

**10.0 / 10**

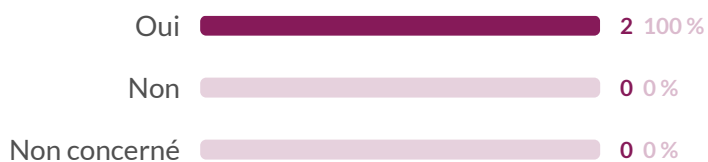
Cette formation améliore t-elle vos compétences ?



Ces nouvelles compétences vont-elles être applicables dans votre travail ?

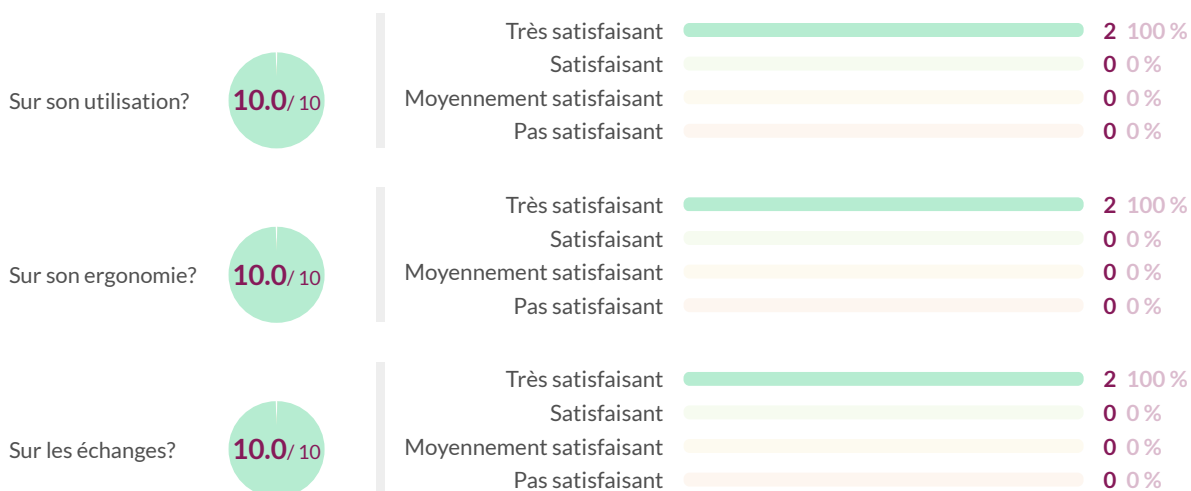


### La durée du stage vous a-t-elle semblé adaptée ?



## Qu'avez vous pensé de la plateforme Digiforma?

10.0 / 10



## Quels sont les points forts de cette formation ?

PAVIEL Anaëlle

Le rythme sur 4 jours, la bienveillance et l'écoute des formateurs, le mélange des groupes lors des cours : Rh, paie, asca, ascom , c'est très enrichissant.

JEGU RASSIN Emilie

Le rythme est adapté au rythme personnel (repos le mercredi) Les formateurs sont patients et bienveillants. Prêt de matériel informatique.

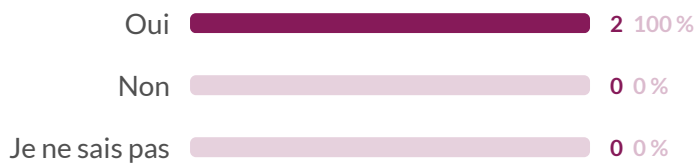
## Quel module de la formation auriez-vous souhaité voir plus développé? (Réponse facultative)

## Quels sont les points que vous auriez améliorés? (Réponse facultative)

JEGU RASSIN Emilie

Rien à améliorer tout était parfait

### Pensez-vous que la formation suivie vous a aidé à combler vos lacunes?

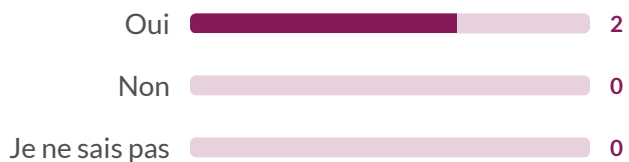


### Dans quelle mesure êtes-vous satisfait de la formation ? (1 qualité médiocre - 10 Excellente qualité)



### Autres remarques

### Conseilleriez vous ce centre à d'autres personnes ? (si non, merci de nous préciser les principales raisons)



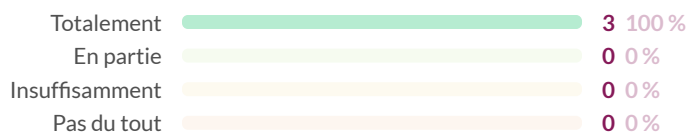


## Préparation de la formation

Le programme et les objectifs de la formation ont-ils été clairement annoncés ?

10.0/10

10.0 / 10

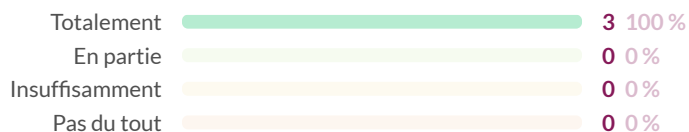


## Contenu de la formation

Le programme est-il clair et précis ?

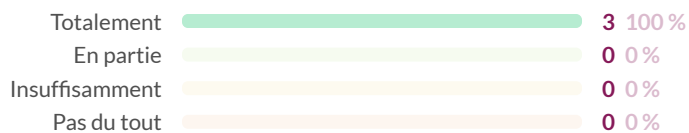
10.0/10

9.2 / 10



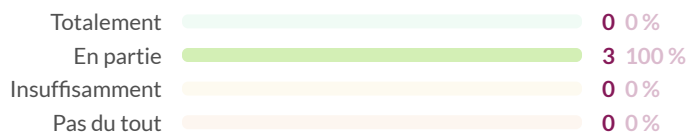
Le programme est-il adapté à vos besoins ?

10.0/10



Les supports de formation sont-ils clairs et utiles ?

7.5/10

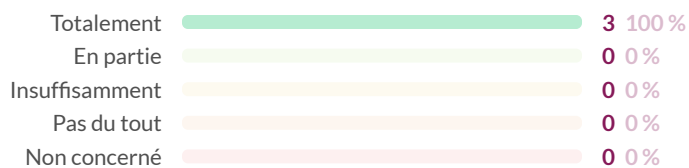


## Organisation de la formation

Etes-vous satisfait de l'organisation et le déroulement de la formation ?

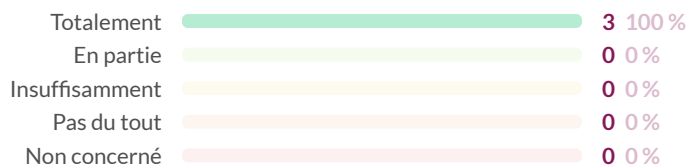
10.0/10

7.3 / 10



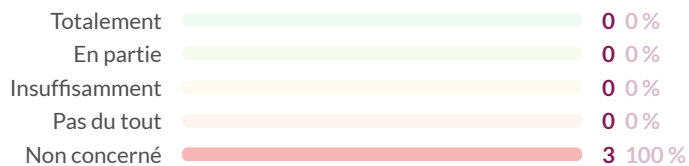
La durée de la formation vous a-t-elle semblé adaptée ?

10.0/10



La durée du stage vous a-t-elle semblé adaptée ?

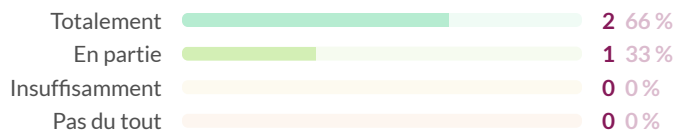
2.0/10



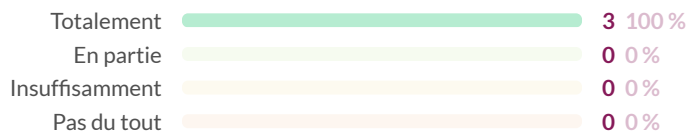
## Déroulement de la formation

9.7 / 10

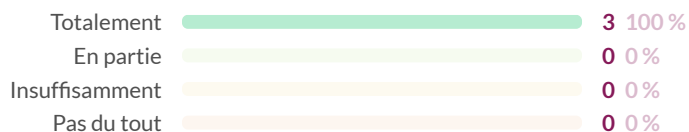
Les formateurs sont-ils clairs et dynamiques ?



Les exercices et activités sont-ils pertinents ?



Que pensez-vous de la qualité de l'accompagnement de la part des formateurs ?



## Le rythme de la formation était-il ?

Adapté 3 100 %

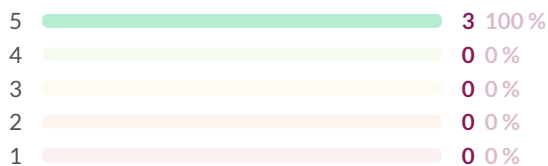
Trop rapide 0 0 %

Trop lent 0 0 %

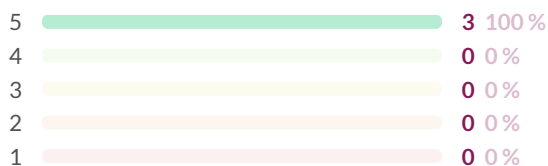
## Efficacité de la formation (1 pas vraiment à 5 tout à fait)

10.0 / 10

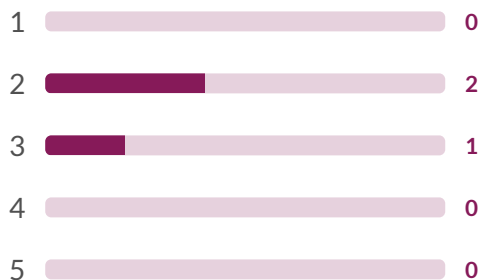
Cette formation améliore-t-elle vos compétences ?



Le contenu est-il pertinent par rapport à vos attentes ?



## Comment évaluez-vous le niveau de difficulté global de la formation? (1 très facile à 5 Très difficile)



## Quels sont les points forts de cette formation ?

PAVIEL Anaëlle

1) Le mélange des groupes lors des cours (RH, Paie, ASCA, ASCOM ) que je trouve très enrichissant, cela nous a permis de créer une bonne cohésion de groupe, 2) le mercredi de libre, 3) la formation s'adapte au rythme de chacun, 4) les formateurs sont toujours disponibles, patients et bienveillants. C'est très apaisant et super d'avoir Floriane comme formatrice.

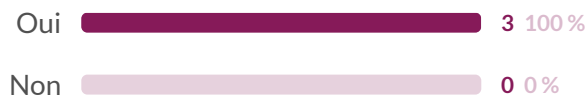
JEGU RASSIN Emilie

Le rythme de formation est adapté à notre vie personnelle. Etre mélangé avec les différentes formations nous permet d'avoir des connaissances supplémentaires et permet une cohésion avec tout le monde. Cette formation est adapté au rythme de chacun.

FLEURY Pauline

La proximité des formateurs, les échanges entre groupe, prend en compte le rythme de chacun.

## Recommanderiez vous cette formation ?



## Quels sont les points faibles de cette formation ?

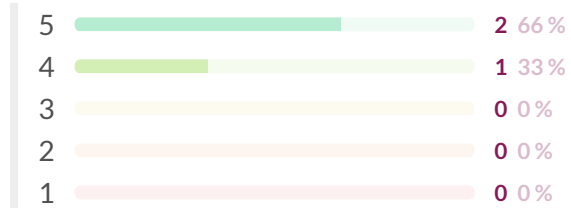
JEGU RASSIN Emilie

Il n'y a pas de point faible.

Autres remarques \_Quels sont les points que vous aimeriez voir améliorer ?

### Note générale de la formation ?

**4.7**  
★★★★★  
3 votants



# ÉVALUATIONS DE TRANSFERT DES ACQUIS

## Quelle est votre situation actuelle ?

1. Sans emploi et en recherche d'emploi  0
2. En emploi salarié  0
3. En formation  0
- En emploi non salarié  0
- Sans emploi et ne recherchant pas d'emploi  0
- Autre  0

## Si autre, merci de bien vouloir préciser:

### 1. a. Vous êtes actuellement demandeur d'emploi, avez-vous occupé un emploi depuis votre sortie de formation ?

- Oui  0
- Non  0
- Non Concerné  0

### 1.b. Si oui, quelle était la durée de cet emploi ?

- Moins d'un mois  0
- Entre 1 à 3 mois  0
- Plus de 3 mois  0

### 1.c. Si oui, dans quel domaine d'activité?

- En lien avec la formation suivie?  0
- Sans lien avec la formation suivie?  0
- En lien en partie avec la formation que vous avez suivie?  0
- Dans votre ancienne entreprise (notamment pour les transitions Pro)  0

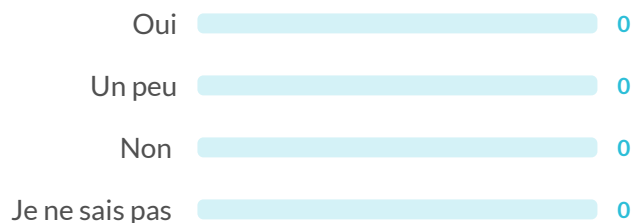
### 2.a. Vous êtes actuellement en emploi, quelle est la nature de votre contrat ?

- CDD moins de 6 mois  0
- CDD plus de 6 mois  0
- CDI  0
- Contrat en professionnalisation  0
- Contrat en apprentissage  0
- Contrat aidé (dispositif particulier)  0
- Autre  0

### 2.b. Diriez-vous que l'emploi que vous occupez actuellement est :

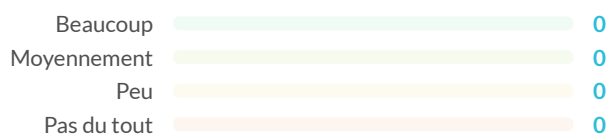
- En lien directement avec la formation que vous avez suivie  0
- En lien en partie avec la formation que vous avez suivie  0
- Sans lien avec la formation que vous avez suivie  0

## Votre ressenti suite à la formation, diriez vous que votre formation a été utile pour votre recherche d'emploi ou pour effectuer le poste que vous occupez?

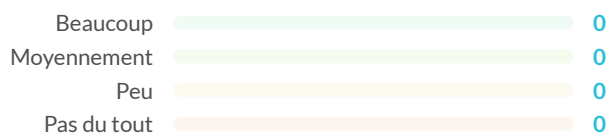


## Impact de la formation

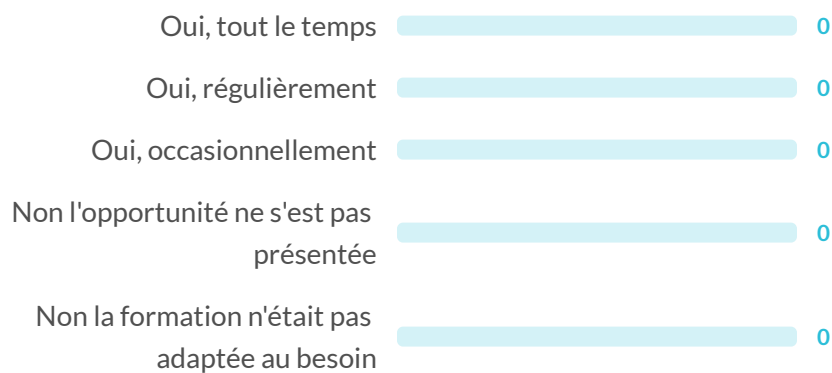
Cette formation a-t-elle accrue votre efficacité ?



La formation a-t-elle accrue votre valeur sur le marché du travail (interne ou externe) ?



## Avez vous pu mettre en pratique les connaissances acquises ?



### L'application concrète des connaissances vous paraît-elle ?

Facile  0

Difficile mais je m'en sors  0

Difficile, il me faudrait de l'aide  0

Trop difficile  0

### Quels sont avec le recul les éléments les plus utiles de la formation ?

### Votre situation actuelle nécessite-t-elle d'autres formations ou perfectionnement ? Ou ressentez-vous le besoin d'une formation complémentaire ?

Oui  0

Non  0

Je ne sais pas  0

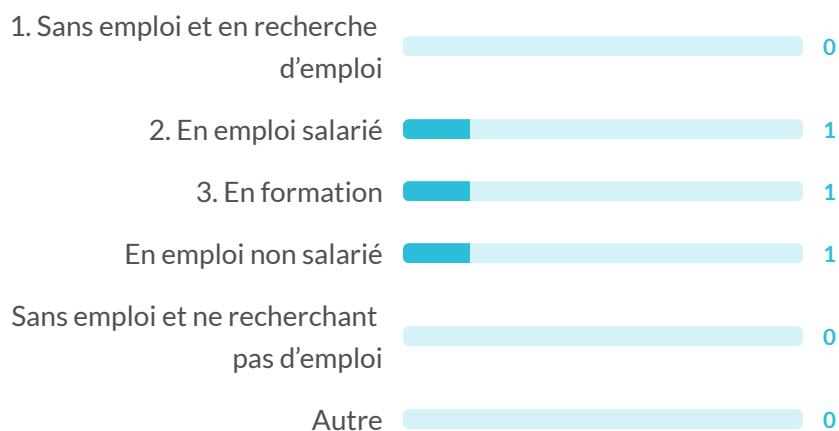
### Quels pourraient être les prolongements nécessaires à la formation ?

### La formation que vous avez suivie au sein de notre organisme vous a-t-elle apportée autre chose que des connaissances?

### Autres remarques - Merci pour votre retour - Très bonne continuation

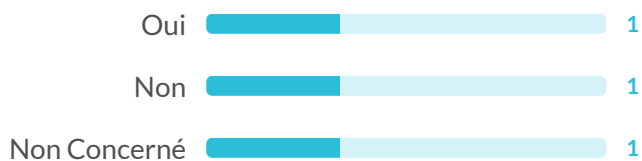


## Quelle est votre situation actuelle ?

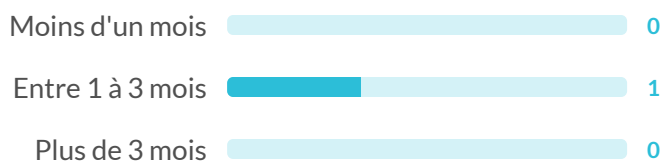


## Si autre, merci de bien vouloir préciser:

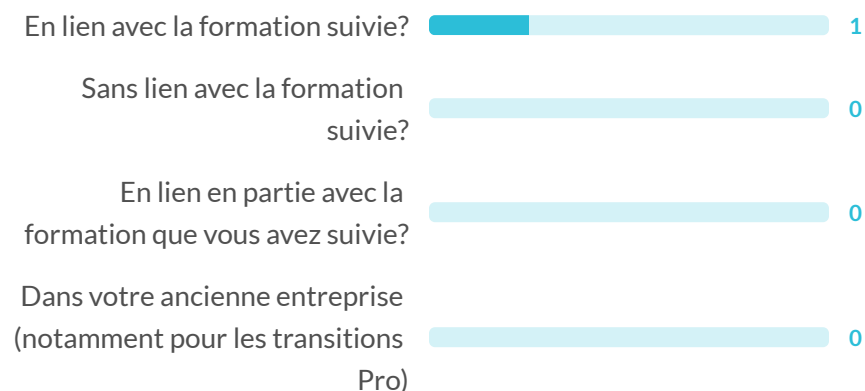
### 1. a. Vous êtes actuellement demandeur d'emploi, avez-vous occupé un emploi depuis votre sortie de formation ?



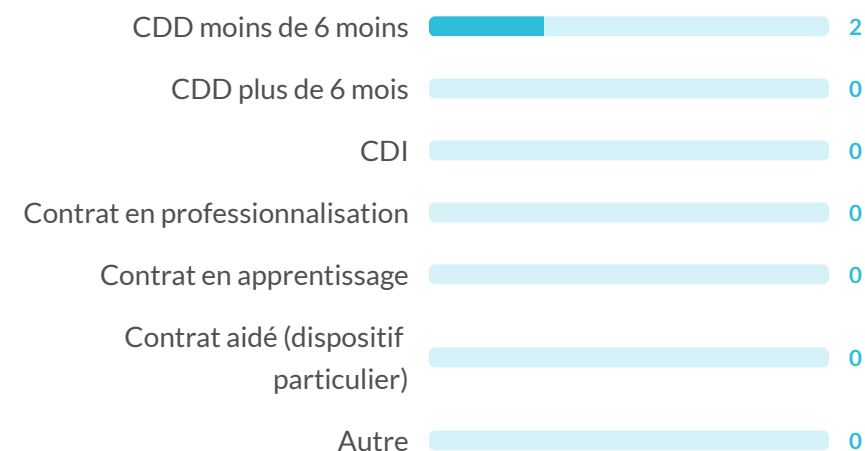
### 1.b. Si oui, quelle était la durée de cet emploi ?



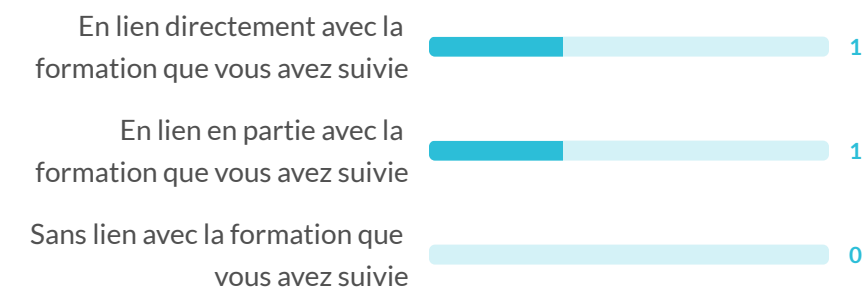
### 1.c. Si oui, dans quel domaine d'activité?



### 2.a. Vous êtes actuellement en emploi, quelle est la nature de votre contrat ?



### 2.b. Diriez-vous que l'emploi que vous occupez actuellement est :



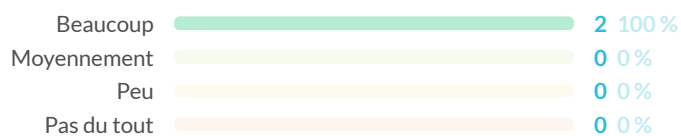
## Votre ressenti suite à la formation, diriez vous que votre formation a été utile pour votre recherche d'emploi ou pour effectuer le poste que vous occupez?



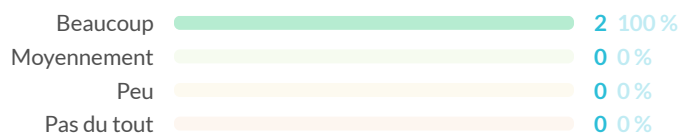
## Impact de la formation

10.0 / 10

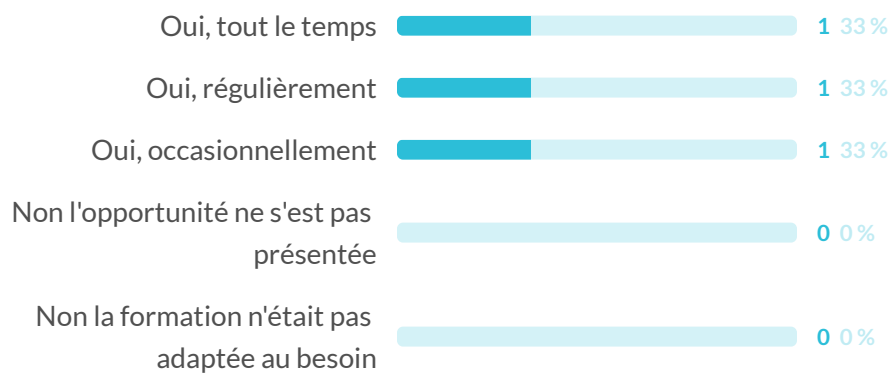
Cette formation a-t-elle accrue votre efficacité ?



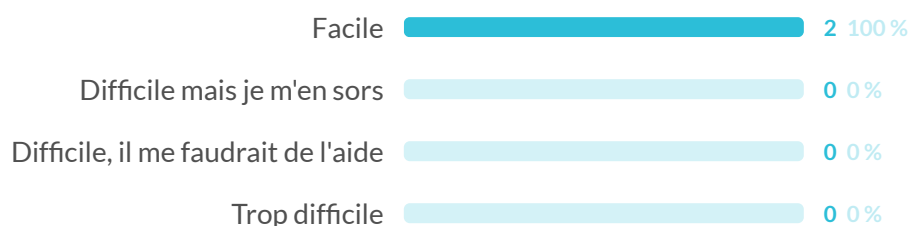
La formation a-t-elle accrue votre valeur sur le marché du travail (interne ou externe) ?



## Avez vous pu mettre en pratique les connaissances acquises ?



### L'application concrète des connaissances vous paraît-elle ?



### Quels sont avec le recul les éléments les plus utiles de la formation ?

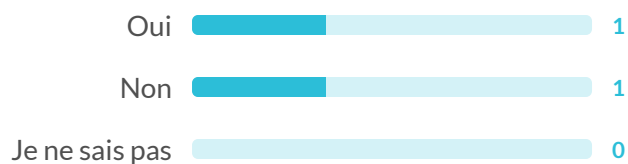
PAVIEL Anaëlle

Tout mais surtout Excel.

JEGU RASSIN Emilie

Bureautique et communication pour le poste que j'occupe actuellement

### Votre situation actuelle nécessite-t-elle d'autres formations ou perfectionnement ? Ou ressentez-vous le besoin d'une formation complémentaire ?



### Quels pourraient être les prolongements nécessaires à la formation ?

PAVIEL Anaëlle

Un Bts gestion pme pmi, ou un module complémentaire sur la comptabilité.

### La formation que vous avez suivie au sein de notre organisme vous a-t-elle apportée autre chose que des connaissances?

PAVIEL Anaëlle

Oui de l'expérience et de l'assurance.

**Autres remarques - Merci pour votre retour - Très bonne continuation**

PAVIEL Anaëlle

Merci infiniment aux formateurs de point formation.

Point Formation

# RAPPORT QUALITÉ DE LA FORMATION

ASCOM\_janvier 2023

# 9.8 / 10

---

**SATISFACTION** **9.6**

Préparation de la formation **10.0**

---

Quel est votre avis sur le contenu pédagogique : **10.0**

---

Déroulement de la formation **9.8**

---

Contenu de la formation **9.6**

---

Efficacité de la formation **10.0**

---

Qu'avez vous pensé de la plateforme Digiforma? **7.5**

---

Dans quelle mesure êtes-vous satisfait de la formation ?  
(1 qualité médiocre - 10 Excellente qualité) **9.5**

---

Préparation de la formation **10.0**

---

Contenu de la formation **9.6**

---

Organisation de la formation **9.7**

---

Déroulement de la formation **10.0**

---

Efficacité de la formation (1 pas vraiment à 5 tout à fait)

**10.0**

---

Note générale de la formation ? **9.0**

---

---

**TRANSFERT DES ACQUIS** **10.0**

Impact de la formation **10.0**

---

Impact de la formation **10.0**

---

Les stagiaires sont satisfaits de la formation.

Points de vigilance et axes d'amélioration :

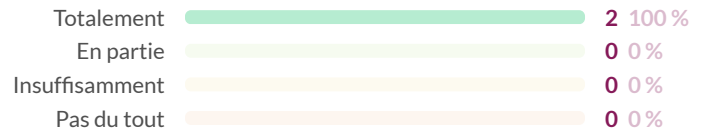
- Explications plus précises sur l'utilisation de la plateforme Digiforma

# ÉVALUATION DE SATISFACTION

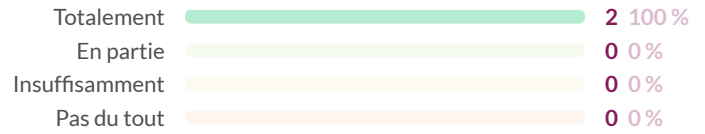
## Préparation de la formation

**10.0 / 10**

Le programme et les objectifs de la formation ont-ils été clairement annoncés ?



Le contenu de la formation était-il pertinent par rapport à vos attentes ?



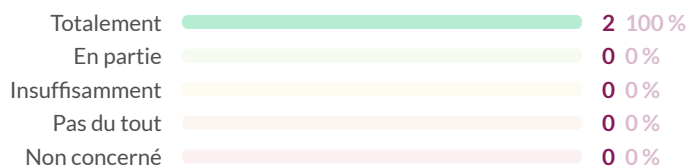


## Quel est votre avis sur le contenu pédagogique :

**10.0 / 10**

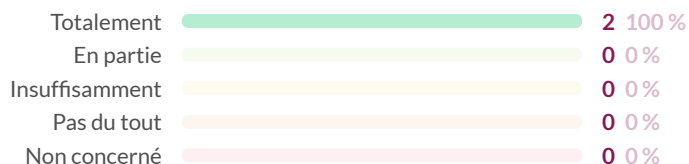
La conformité du contenu par rapport au programme

10.0/10



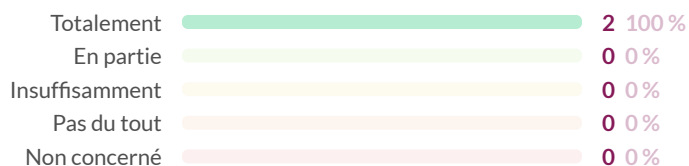
Le programme était-il clair et précis ?

10.0/10



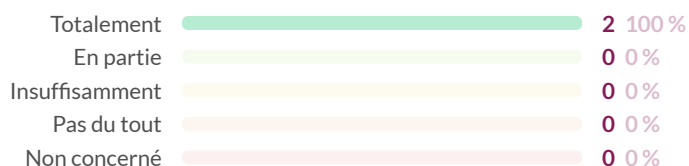
Apport des connaissances théoriques

10.0/10



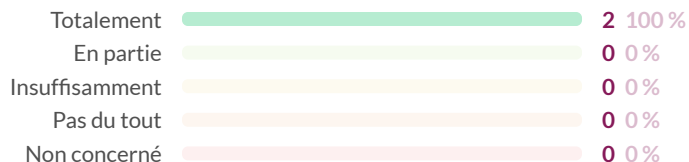
Apport des connaissances pratiques

10.0/10



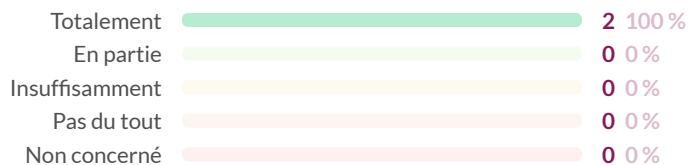
Le programme était-il adapté à vos besoins ?

10.0/10



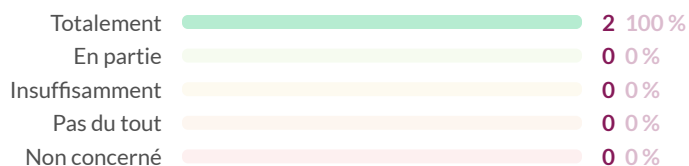
Préparation aux examens

10.0/10



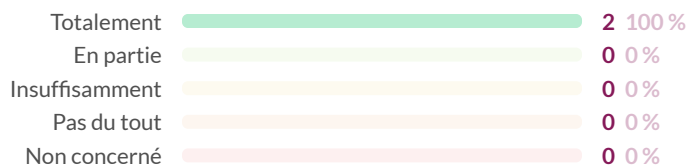
Qualité des cours

10.0/10



La prise en compte de l'hétérogénéité des stagiaires en formation

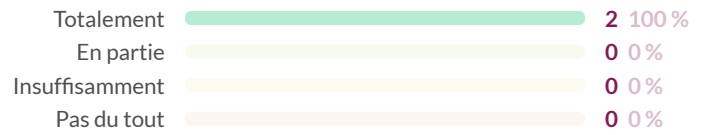
10.0/10



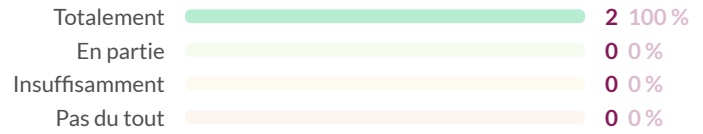
## Déroulement de la formation

**9.8 / 10**

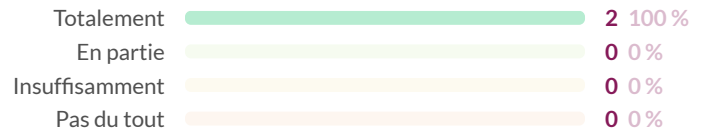
Les formateurs étaient-ils clairs et dynamiques ?



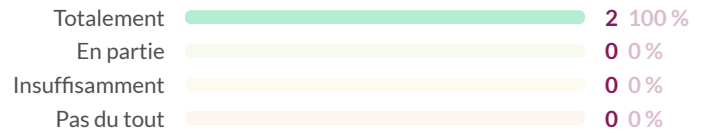
Les formateurs étaient-ils à l'écoutes et disponibles?



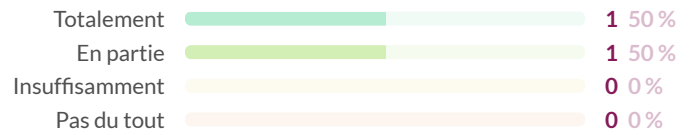
Les formateurs ont-ils adapté la formation aux stagiaires ?



Les exercices et activités étaient-ils pertinents ?



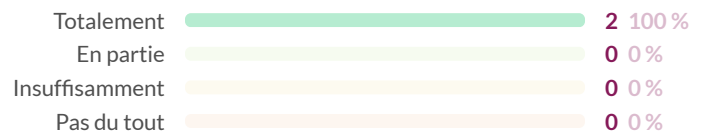
La durée de la formation était-elle satisfaisante?



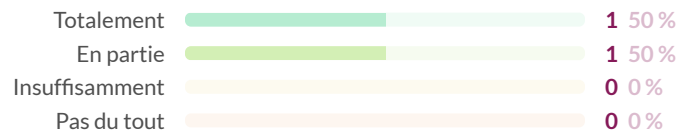
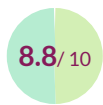
## Contenu de la formation

**9.6 / 10**

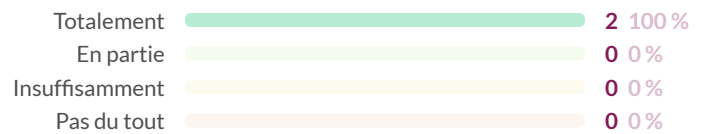
Le programme était-il clair et précis ?



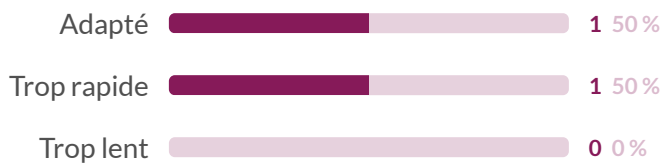
Le programme était-il adapté à vos besoins ?



Les supports de formation étaient-ils clairs et utiles ?



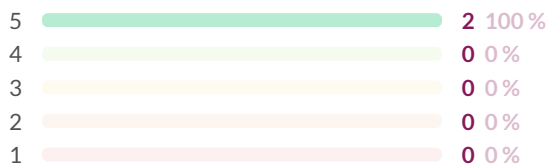
### Le rythme de la formation était il ?



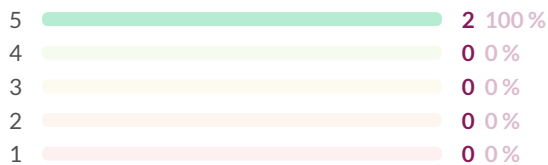
### Efficacité de la formation

**10.0 / 10**

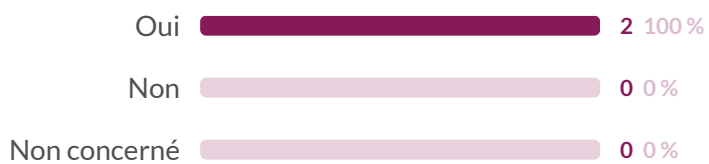
Cette formation améliore t-elle vos compétences ?



Ces nouvelles compétences vont-elles être applicables dans votre travail ?

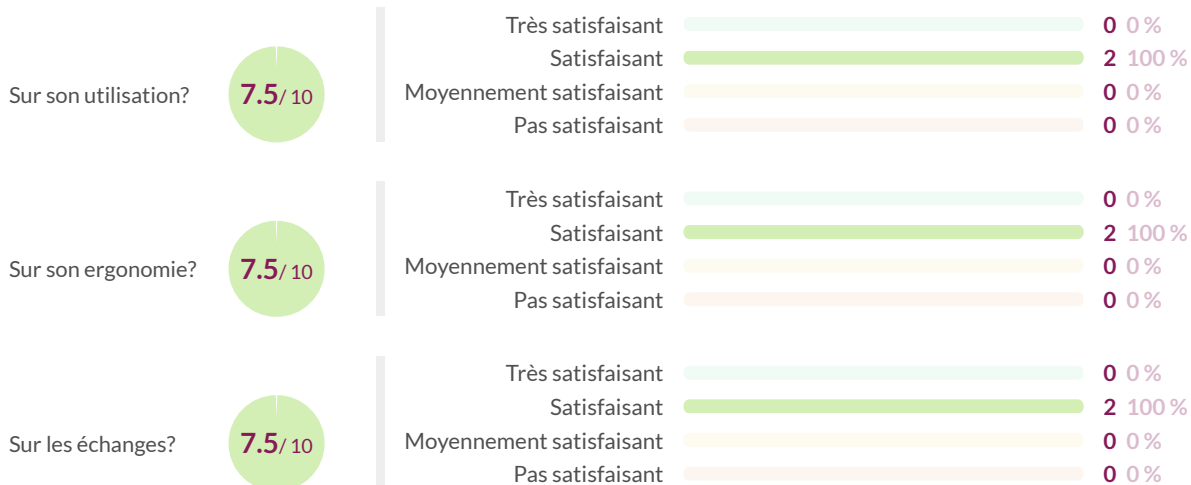


### La durée du stage vous a-t-elle semblé adaptée ?



## Qu'avez vous pensé de la plateforme Digiforma?

7.5 / 10



## Quels sont les points forts de cette formation ?

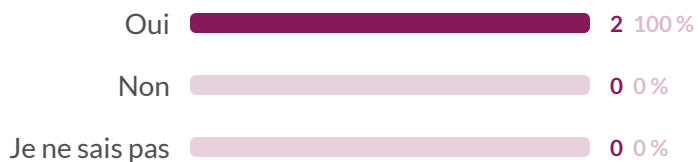
PESLIER DELAUNAY Jonathan

Formations complète. Formateurs compétents et très agréables.

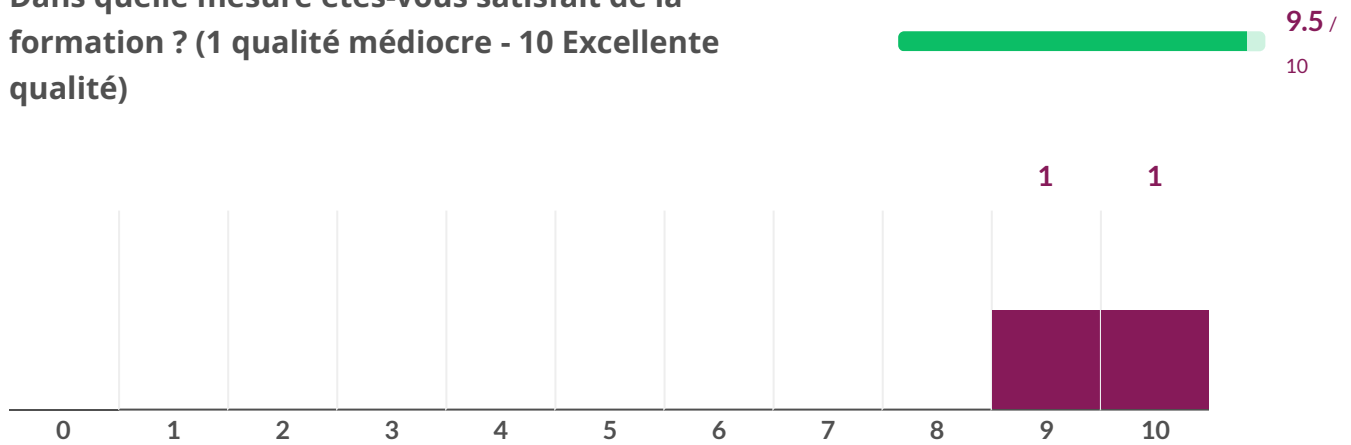
## Quel module de la formation auriez-vous souhaité voir plus développé? (Réponse facultative)

## Quels sont les points que vous auriez améliorés? (Réponse facultative)

## Pensez-vous que la formation suivie vous a aidé à combler vos lacunes?

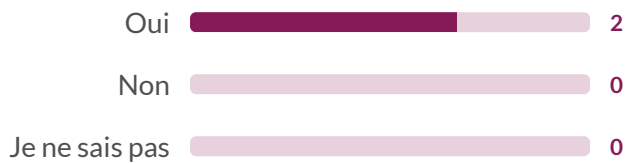


**Dans quelle mesure êtes-vous satisfait de la formation ? (1 qualité médiocre - 10 Excellente qualité)**



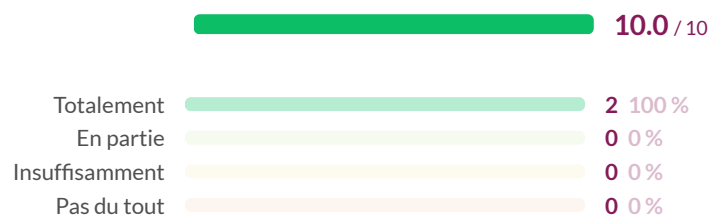
**Autres remarques**

**Conseilleriez vous ce centre à d'autres personnes ? (si non, merci de nous préciser les principales raisons)**



**Préparation de la formation**

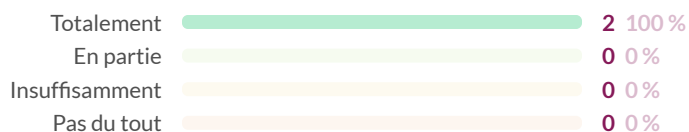
Le programme et les objectifs de la formation ont-ils été clairement annoncés ?



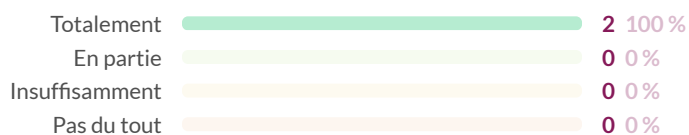
## Contenu de la formation

**9.6 / 10**

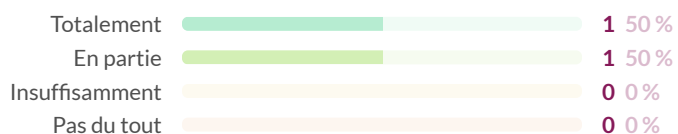
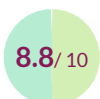
Le programme est-il clair et précis ?



Le programme est-il adapté à vos besoins ?



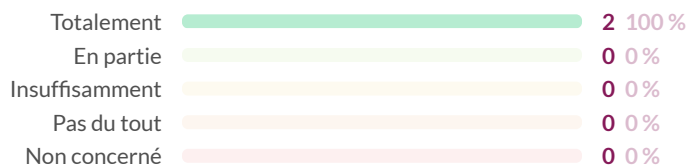
Les supports de formation sont-ils clairs et utiles ?



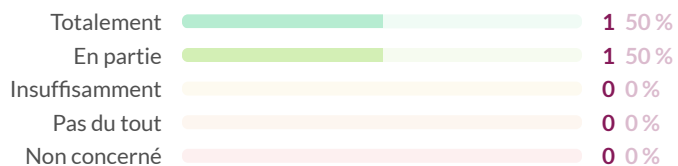
## Organisation de la formation

**9.7 / 10**

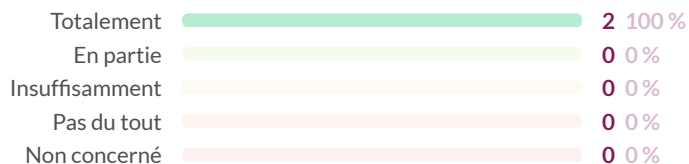
Etes-vous satisfait de l'organisation et le déroulement de la formation ?



La durée de la formation vous a-t-elle semblé adaptée ?



La durée du stage vous a-t-elle semblé adaptée ?

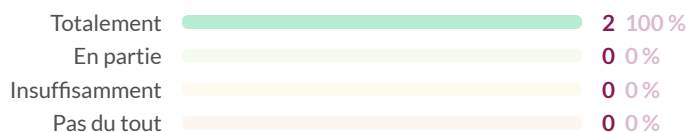


## Déroulement de la formation

10.0 / 10

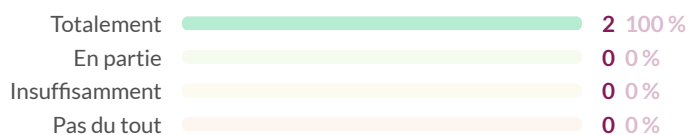
Les formateurs sont-ils clairs et dynamiques ?

10.0 / 10



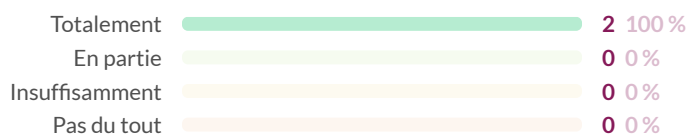
Les exercices et activités sont-ils pertinents ?

10.0 / 10



Que pensez-vous de la qualité de l'accompagnement de la part des formateurs ?

10.0 / 10



## Le rythme de la formation était-il ?

Adapté 1 50 %

Trop rapide 1 50 %

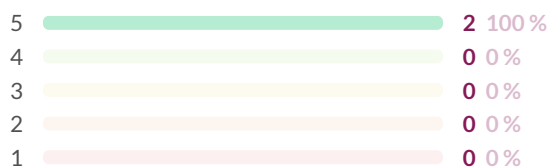
Trop lent 0 0 %

## Efficacité de la formation (1 pas vraiment à 5 tout à fait)

10.0 / 10

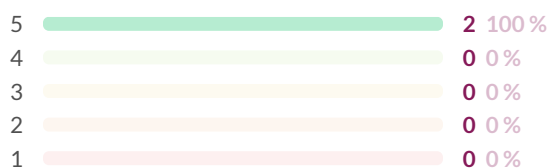
Cette formation améliore-t-elle vos compétences ?

10.0 / 10



Le contenu est-il pertinent par rapport à vos attentes ?

10.0 / 10



### Comment évaluez-vous le niveau de difficulté global de la formation? (1 très facile à 5 Très difficile)



### Quels sont les points forts de cette formation ?

JANNOT Nadia  
Le fait que ce soit individuel

NEYSSENSAS Marlène  
l'écoute du formateur

### Recommanderiez vous cette formation ?



### Quels sont les points faibles de cette formation ?

JANNOT Nadia  
Des fois dur de se concentrer lorsqu'il y a des gens qui parlent à côté.

### Autres remarques \_Quels sont les points que vous aimeriez voir améliorer ?

JANNOT Nadia  
De temps en temps trop nombreux et on doit attendre pour avoir des explications, du coup on reste bloqué.

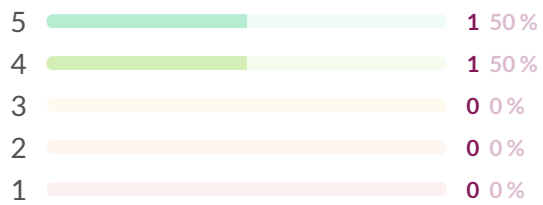


### Note générale de la formation ?

4.5



2 votants



# ÉVALUATIONS DE TRANSFERT DES ACQUIS

## Quelle est votre situation actuelle ?

1. Sans emploi et en recherche d'emploi  0
2. En emploi salarié  1
3. En formation  0
- En emploi non salarié  0
- Sans emploi et ne recherchant pas d'emploi  0
- Autre  1

## Si autre, merci de bien vouloir préciser:

NEYSSENSAS Marlène  
En arrêt de travail, opération du coude

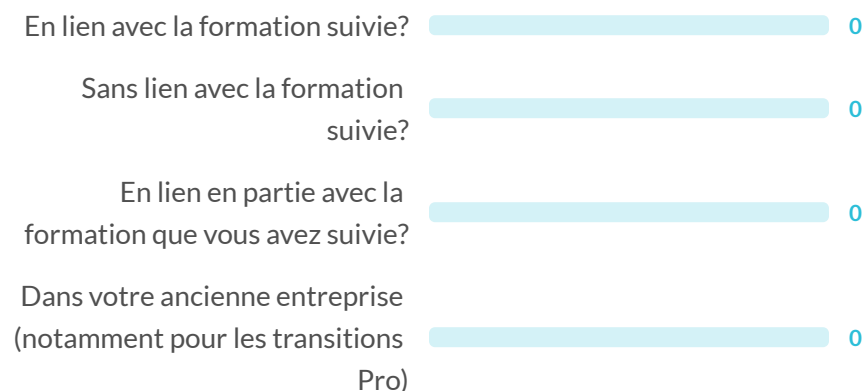
## 1. a. Vous êtes actuellement demandeur d'emploi, avez-vous occupé un emploi depuis votre sortie de formation ?

- Oui  0
- Non  1
- Non Concerné  1

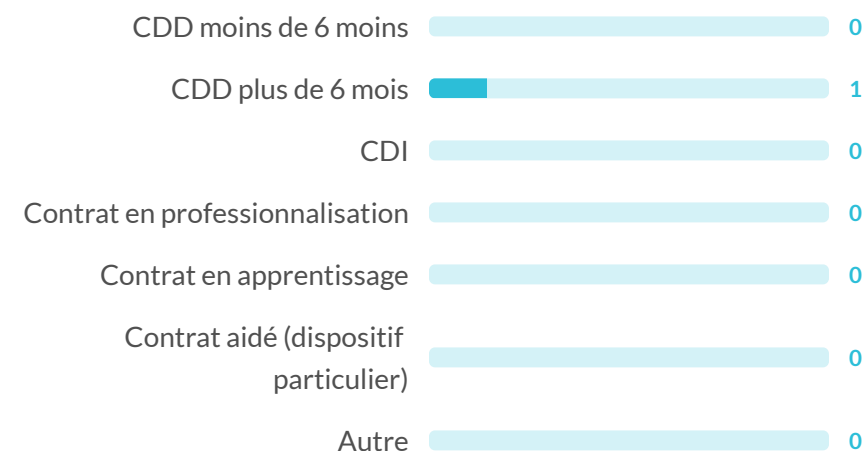
## 1.b. Si oui, quelle était la durée de cet emploi ?

- Moins d'un mois  0
- Entre 1 à 3 mois  0
- Plus de 3 mois  0

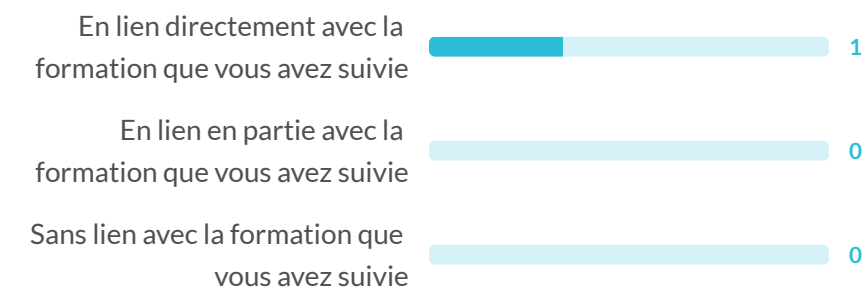
### 1.c. Si oui, dans quel domaine d'activité?



### 2.a. Vous êtes actuellement en emploi, quelle est la nature de votre contrat ?



### 2.b. Diriez-vous que l'emploi que vous occupez actuellement est :



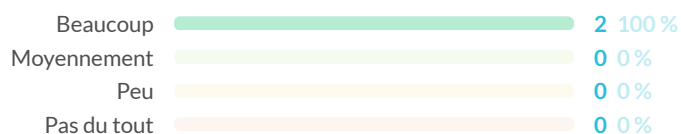
## Votre ressenti suite à la formation, diriez vous que votre formation a été utile pour votre recherche d'emploi ou pour effectuer le poste que vous occupez?



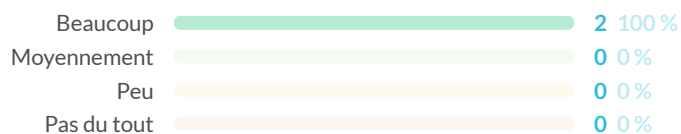
## Impact de la formation

10.0 / 10

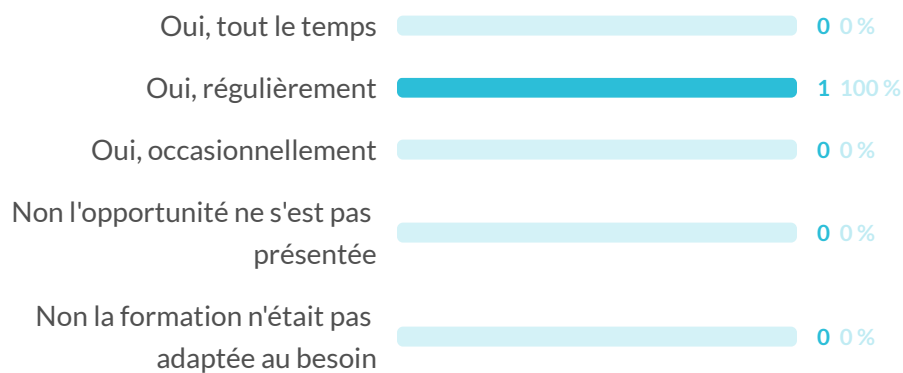
Cette formation a-t-elle accrue votre efficacité ?



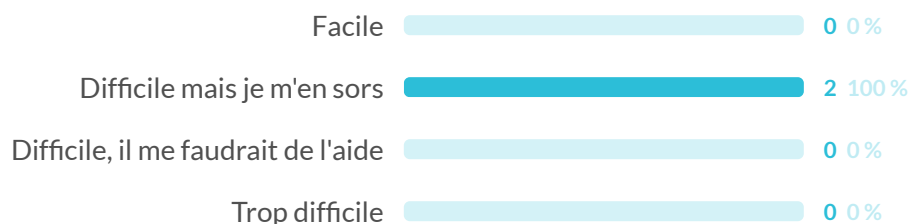
La formation a-t-elle accrue votre valeur sur le marché du travail (interne ou externe) ?



## Avez vous pu mettre en pratique les connaissances acquises ?



### L'application concrète des connaissances vous paraît-elle ?

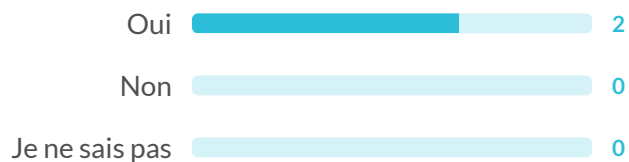


### Quels sont avec le recul les éléments les plus utiles de la formation ?

JANNOT Nadia

Tout est utile, avoir une bonne connaissance des outils excel, word et gestion commerciale

### Votre situation actuelle nécessite-t-elle d'autres formations ou perfectionnement ? Ou ressentez-vous le besoin d'une formation complémentaire ?



### Quels pourraient être les prolongements nécessaires à la formation ?

NEYSSENSAS Marlène

Comptabilité

JANNOT Nadia

Voir de la comptabilité

### La formation que vous avez suivie au sein de notre organisme vous a-t-elle apportée autre chose que des connaissances?

JANNOT Nadia

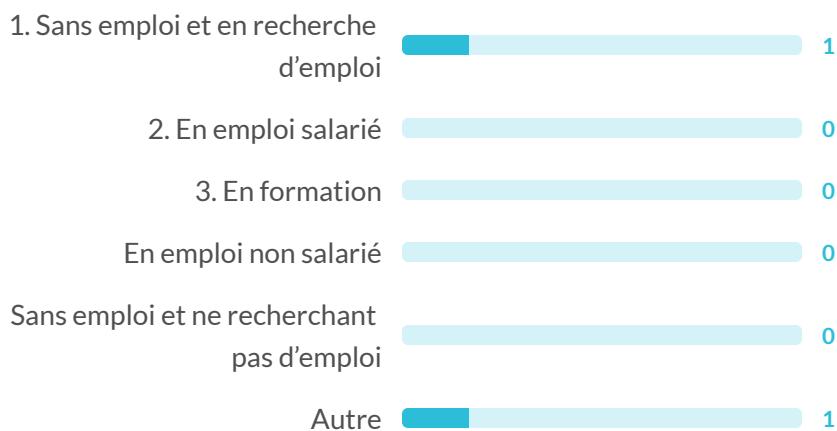
Un lien entre toutes les personnes, une entraide, du réconfort.

## Autres remarques - Merci pour votre retour - Très bonne continuation

JANNOT Nadia

Une très bonne formation pour moi, juste un peu plus de stage serai bien pour avoir une expérience professionnelle plus importante que l'on nous demande lorsqu'on postule.

## Quelle est votre situation actuelle ?

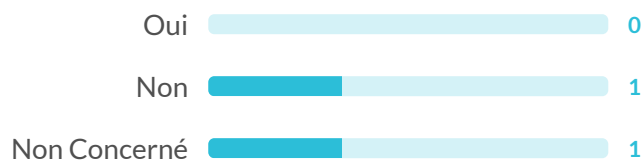


## Si autre, merci de bien vouloir préciser:

NEYSSENSAS Marlène

Je suis en arrêt car je me fait opérer du coude, recherche de travail après

## 1. a. Vous êtes actuellement demandeur d'emploi, avez-vous occupé un emploi depuis votre sortie de formation ?



### 1.b. Si oui, quelle était la durée de cet emploi ?

Moins d'un mois  0

Entre 1 à 3 mois  0

Plus de 3 mois  0

### 1.c. Si oui, dans quel domaine d'activité?

En lien avec la formation suivie?  0

Sans lien avec la formation  
suivie?  0

En lien en partie avec la  
formation que vous avez suivie?  0

Dans votre ancienne entreprise  
(notamment pour les transitions  
Pro)  0

### 2.a. Vous êtes actuellement en emploi, quelle est la nature de votre contrat ?

CDD moins de 6 mois  0

CDD plus de 6 mois  0

CDI  0

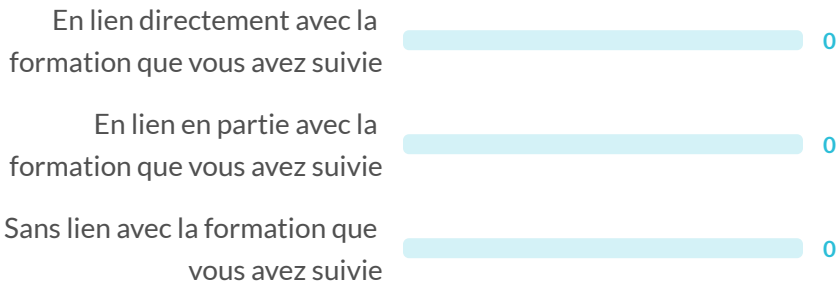
Contrat en professionnalisation  0

Contrat en apprentissage  0

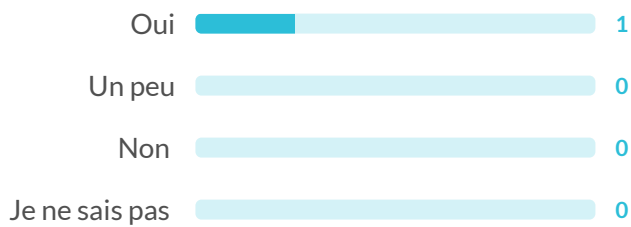
Contrat aidé (dispositif  
particulier)  0

Autre  0

## 2.b. Diriez-vous que l'emploi que vous occupez actuellement est :



## Votre ressenti suite à la formation, diriez vous que votre formation a été utile pour votre recherche d'emploi ou pour effectuer le poste que vous occupez?



## Impact de la formation

Cette formation a-t-elle accrue votre efficacité ?

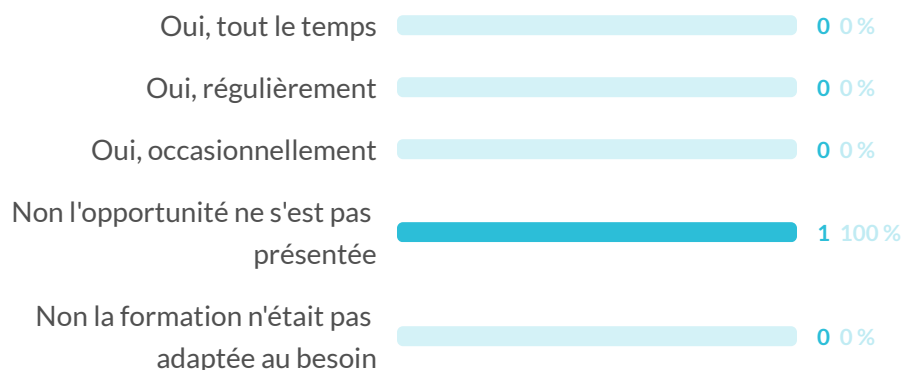


La formation a-t-elle accrue votre valeur sur le marché du travail (interne ou externe) ?

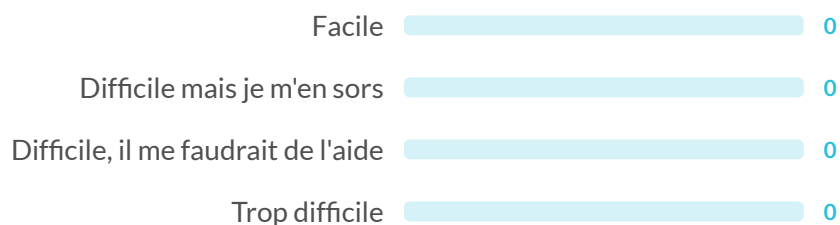




### Avez vous pu mettre en pratique les connaissances acquises ?



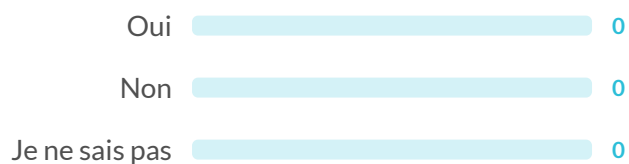
### L'application concrète des connaissances vous paraît-elle ?



### Quels sont avec le recul les éléments les plus utiles de la formation ?

JANNOT Nadia  
[La pratique sur les logiciels](#)

### Votre situation actuelle nécessite-t-elle d'autres formations ou perfectionnement ? Ou ressentez-vous le besoin d'une formation complémentaire ?



### Quels pourraient être les prolongements nécessaires à la formation ?

JANNOT Nadia

Voir un peu de comptabilité

### La formation que vous avez suivie au sein de notre organisme vous a-t-elle apportée autre chose que des connaissances?

JANNOT Nadia

De la confiance en moi

### Autres remarques - Merci pour votre retour - Très bonne continuation

JANNOT Nadia

Il nous faudrait plus de stage, pour avoir plus d'expérience qu'on peut nous demander sur des offres.

Point Formation

# RAPPORT QUALITÉ DE LA FORMATION

ASCOM\_juin 2022

# 9.7 / 10

---

**SATISFACTION** **9.7**

Préparation de la formation **10.0**

---

Quel est votre avis sur le contenu pédagogique : **10.0**

---

Déroulement de la formation **10.0**

---

Contenu de la formation **9.8**

---

Efficacité de la formation **8.1**

---

Qu'avez vous pensé de la plateforme Digiforma? **9.4**

---

Dans quelle mesure êtes-vous satisfait de la formation ?  
(1 qualité médiocre - 10 Excellente qualité) **10.0**

---

Préparation de la formation **10.0**

---

Contenu de la formation **10.0**

---

Organisation de la formation **8.9**

---

Déroulement de la formation **10.0**

---

Efficacité de la formation (1 pas vraiment à 5 tout à fait)

**10.0**

---

Note générale de la formation ? **10.0**

---

---

**TRANSFERT DES ACQUIS**

**9.7**

Impact de la formation **10.0**

---

Impact de la formation **9.4**

---

Les stagiaires sont globalement satisfaits de la formation.

Points de vigilance et axes d'amélioration :

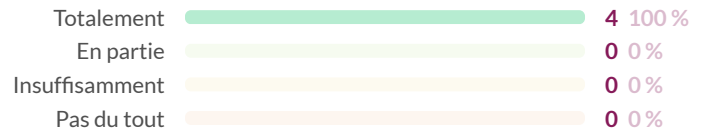
- Les formateurs doivent être attentifs au bruit excessif généré par les échanges dans la salle de cours

# ÉVALUATION DE SATISFACTION

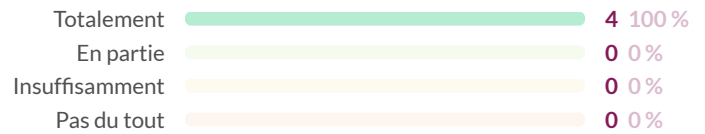
## Préparation de la formation

**10.0 / 10**

Le programme et les objectifs de la formation ont-ils été clairement annoncés ?



Le contenu de la formation était-il pertinent par rapport à vos attentes ?

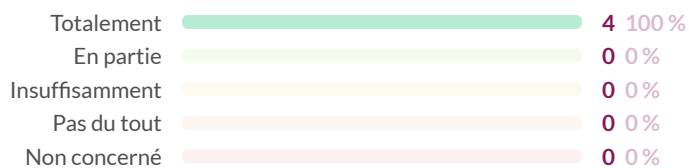


## Quel est votre avis sur le contenu pédagogique :

**10.0 / 10**

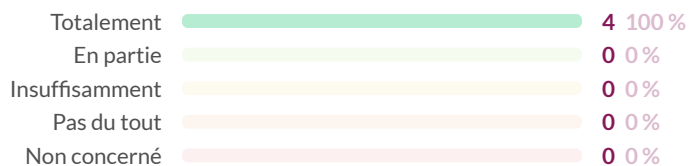
La conformité du contenu par rapport au programme

**10.0 / 10**



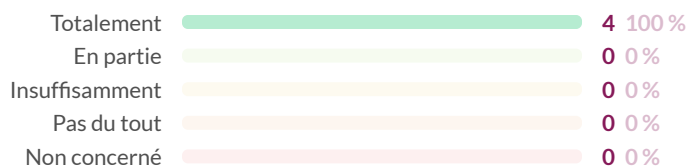
Le programme était-il clair et précis ?

**10.0 / 10**



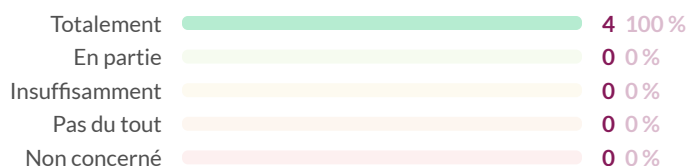
Apport des connaissances théoriques

**10.0 / 10**



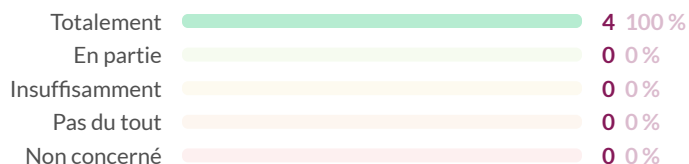
Apport des connaissances pratiques

**10.0 / 10**



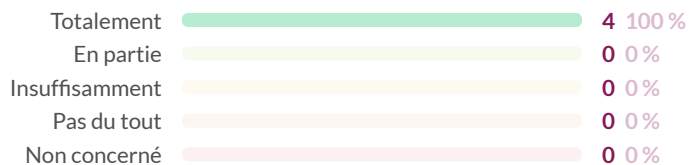
Le programme était-il adapté à vos besoins ?

**10.0 / 10**



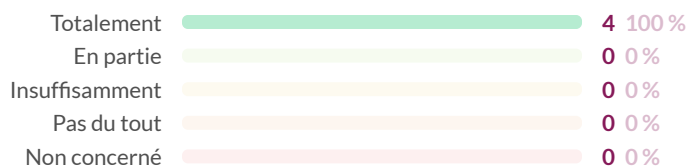
Préparation aux examens

**10.0 / 10**



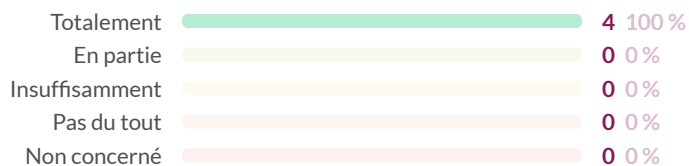
Qualité des cours

**10.0 / 10**



La prise en compte de l'hétérogénéité des stagiaires en formation

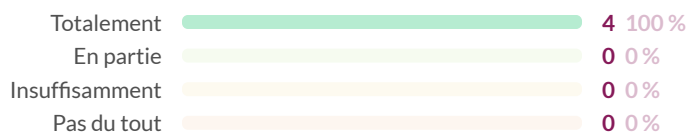
**10.0 / 10**



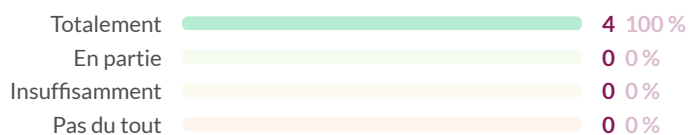
## Déroulement de la formation

**10.0 / 10**

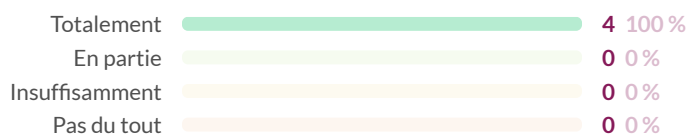
Les formateurs étaient-ils clairs et dynamiques ?



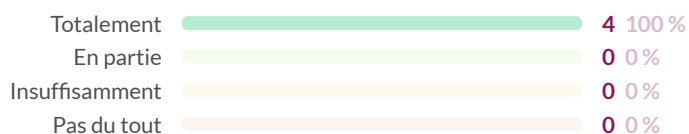
Les formateurs étaient-ils à l'écoutes et disponibles?



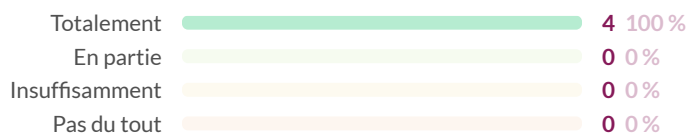
Les formateurs ont-ils adapté la formation aux stagiaires ?



Les exercices et activités étaient-ils pertinents ?



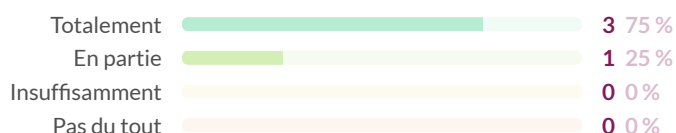
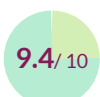
La durée de la formation était-elle satisfaisante?



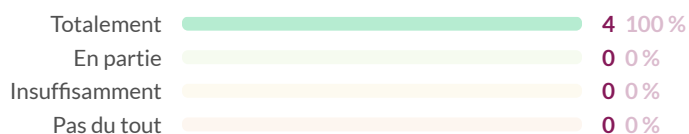
## Contenu de la formation

**9.8 / 10**

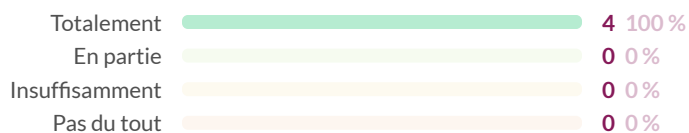
Le programme était-il clair et précis ?



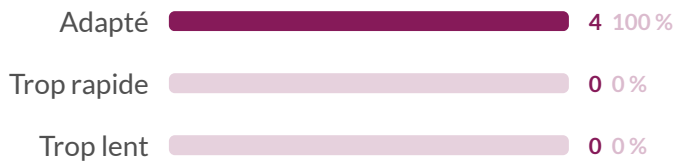
Le programme était-il adapté à vos besoins ?



Les supports de formation étaient-ils clairs et utiles ?



## Le rythme de la formation était-il ?



## Efficacité de la formation



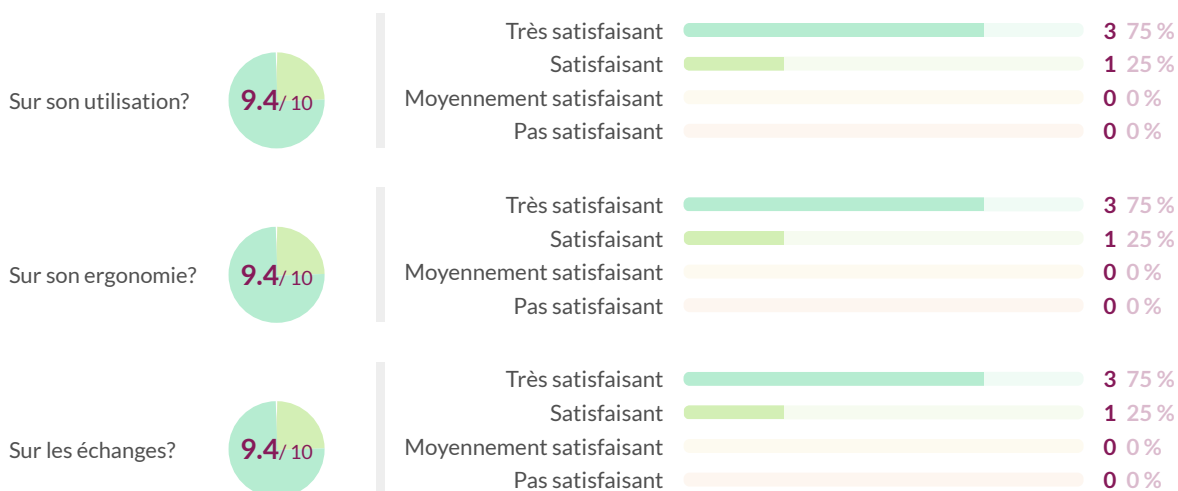
## La durée du stage vous a-t-elle semblé adaptée ?





## Qu'avez vous pensé de la plateforme Digiforma?

9.4 / 10



## Quels sont les points forts de cette formation ?

GALARD Sylvie

Une équipe à l'écoute et bienveillante, qui s'adapte au rythme de la personne. Un très bon suivi, des outils ergonomiques pour accompagner les RQTH.

DUBOURG Elodie

Équipe pédagogique très à l'écoute

RABEAU Virginie

Le dynamisme et l'investissement des formateurs

## Quel module de la formation auriez-vous souhaité voir plus développé? (Réponse facultative)

GALARD Sylvie

Sur la planification de la répartition du poste d'un collègue en congé, emailing divers exercices différents (mais infos tardive du centre d'examen), Ged.

RABEAU Virginie

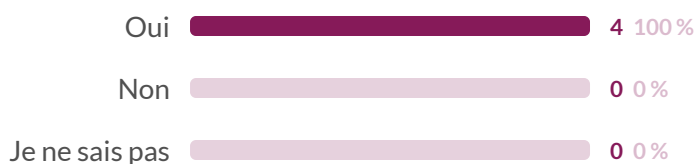
La communication

### Quels sont les points que vous auriez améliorés? (Réponse facultative)

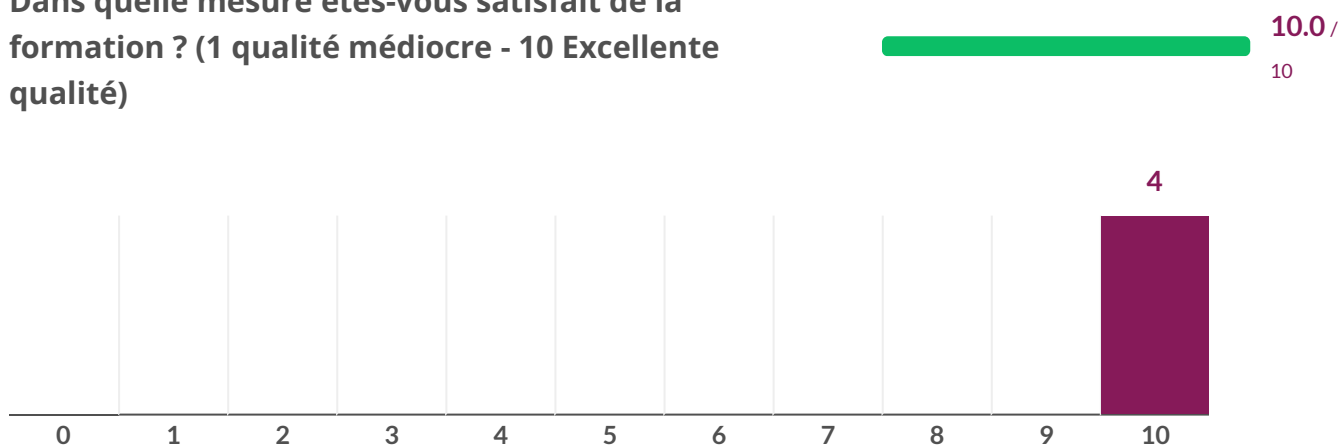
GALARD Sylvie

Conseiller aux personnes de prendre des bouchons pour une meilleur concentration. Et penser à rappeler aux personnes de parler moins fort, pour respecter ceux en devoir ou examens blanc. Ou les mettre ds une autre pièce au calme.

### Pensez-vous que la formation suivie vous a aidé à combler vos lacunes?



### Dans quelle mesure êtes-vous satisfait de la formation ? (1 qualité médiocre - 10 Excellente qualité)

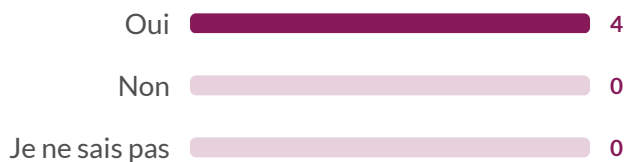


### Autres remarques

GALARD Sylvie

Rien ne me vient à l'esprit je vous ai tout dit horalement, équipe au top et va beaucoup me manquer.

## Conseilleriez vous ce centre à d'autres personnes ? (si non, merci de nous préciser les principales raisons)

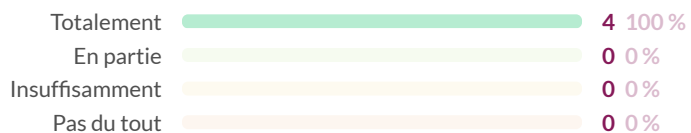


## Préparation de la formation

Le programme et les objectifs de la formation ont-ils été clairement annoncés ?

10.0/10

10.0 / 10

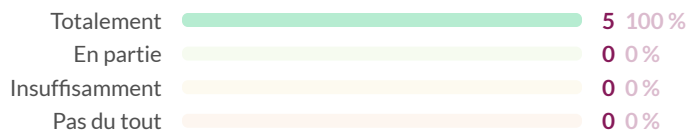


## Contenu de la formation

Le programme est-il clair et précis ?

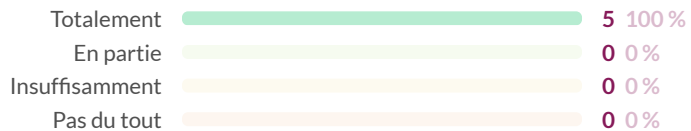
10.0/10

10.0 / 10



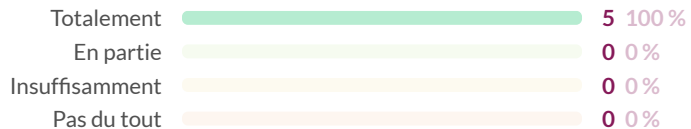
Le programme est-il adapté à vos besoins ?

10.0/10



Les supports de formation sont-ils clairs et utiles ?

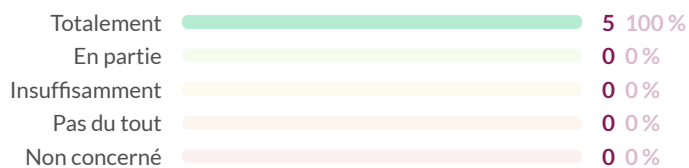
10.0/10



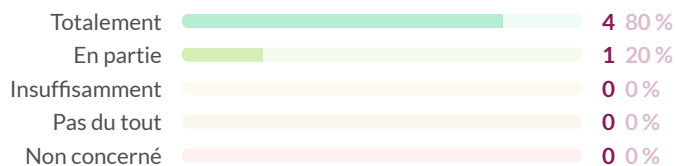
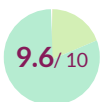
## Organisation de la formation

**8.9 / 10**

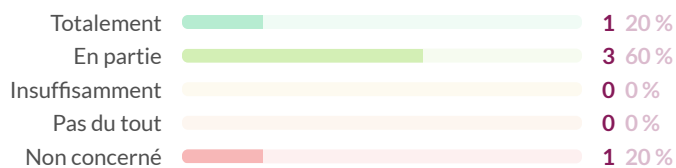
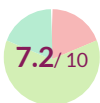
Etes-vous satisfait de l'organisation et le déroulement de la formation?



La durée de la formation vous a-t-elle semblé adaptée ?



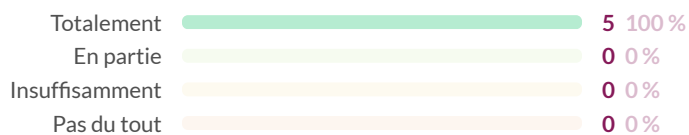
La durée du stage vous a-t-elle semblé adaptée ?



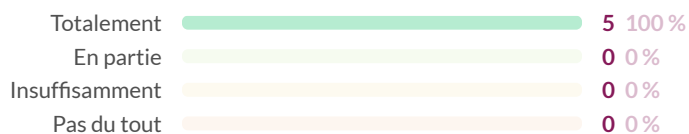
## Déroulement de la formation

**10.0 / 10**

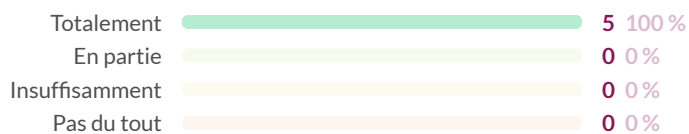
Les formateurs sont-ils clairs et dynamiques ?



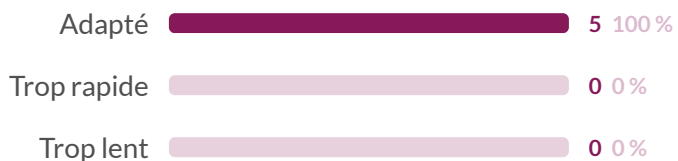
Les exercices et activités sont-ils pertinents ?



Que pensez-vous de la qualité de l'accompagnement de la part des formateurs?



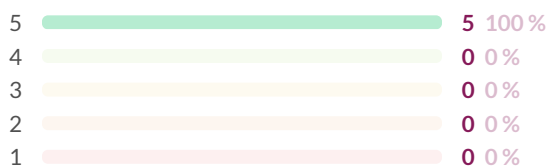
### Le rythme de la formation était il ?



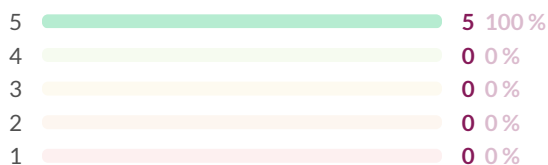
### Efficacité de la formation (1 pas vraiment à 5 tout à fait)



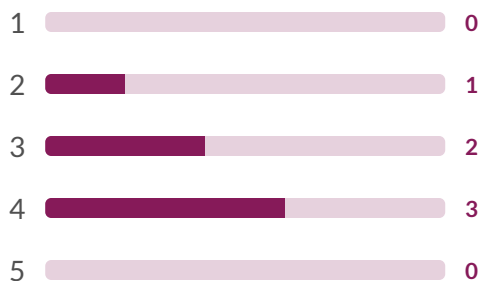
Cette formation améliore t-elle vos compétences ?



Le contenu est-il pertinent par rapport à vos attentes?



### Comment évaluez-vous le niveau de difficulté global de la formation? (1 très facile à 5 Très difficile)



## Quels sont les points forts de cette formation ?

GALARD Sylvie

Écoute, pédagogie, formation individuel, accessibilité handicapés, équipements ergonomique (ressent)

RABEAU Virginie

Les formateurs

LELIEVRE Valérie

la pédagogie des formateur et la patience.

## Recommanderiez vous cette formation ?

Oui  5 100 %

Non  0 0 %

## Quels sont les points faibles de cette formation ?

GALARD Sylvie

Le bruit en cours. Pas assez de cours de power press

RABEAU Virginie

L'intensité, formation trop courte

## Autres remarques \_Quels sont les points que vous aimeriez voir améliorer ?

GALARD Sylvie

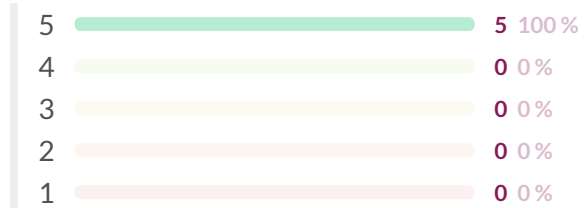
Le bruit en cours quand on doit mémoriser ou comprendre un cour ou etre en devoir, 1 micro onde en plus, table trop haute, manque 1 salle pour les devoirs au calme, frigo trop petit

### Note générale de la formation ?

5.0

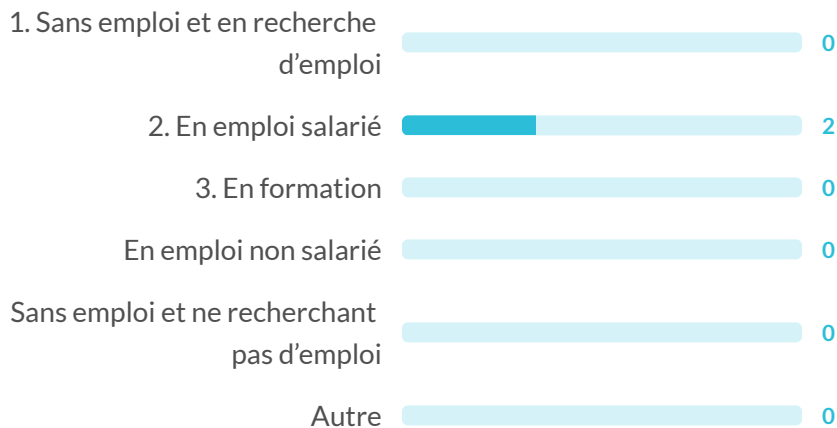


5 votants



# ÉVALUATIONS DE TRANSFERT DES ACQUIS

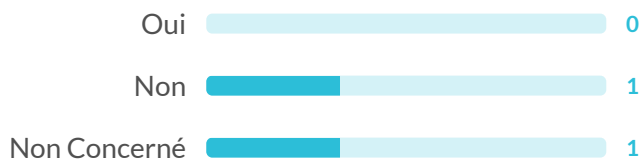
## Quelle est votre situation actuelle ?



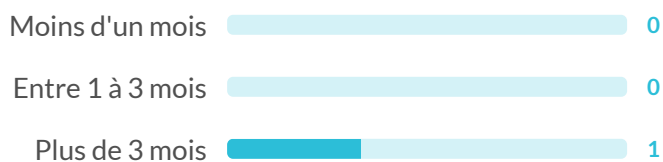
## Si autre, merci de bien vouloir préciser:

GALARD Sylvie  
Actuellement Assistante comptable et Administrative

## 1. a. Vous êtes actuellement demandeur d'emploi, avez-vous occupé un emploi depuis votre sortie de formation ?

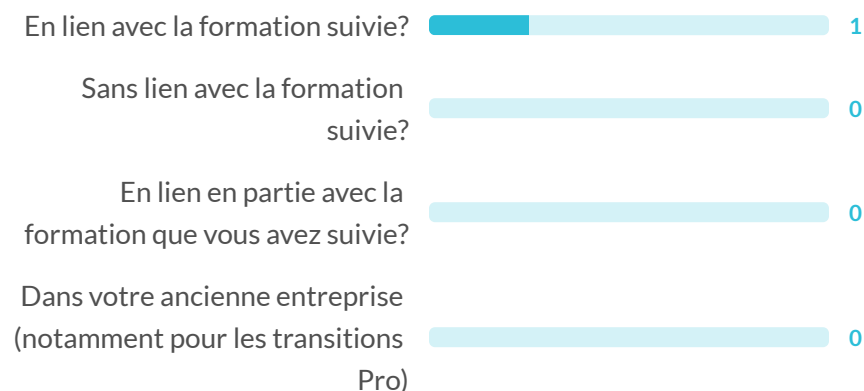


## 1.b. Si oui, quelle était la durée de cet emploi ?

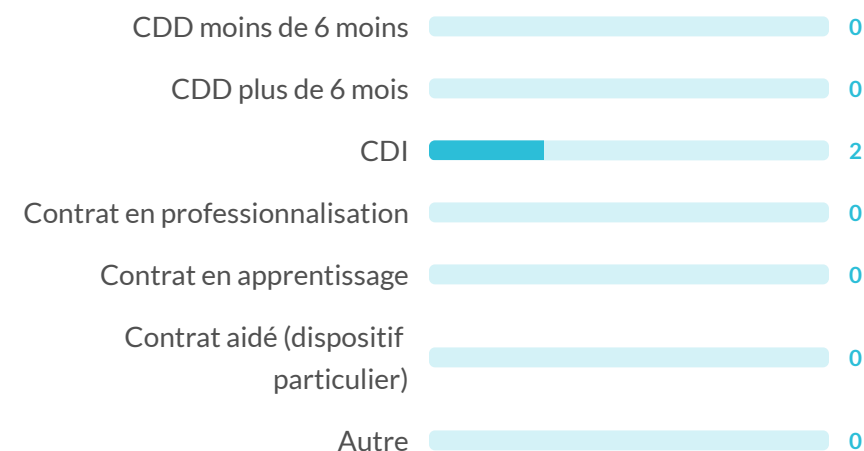




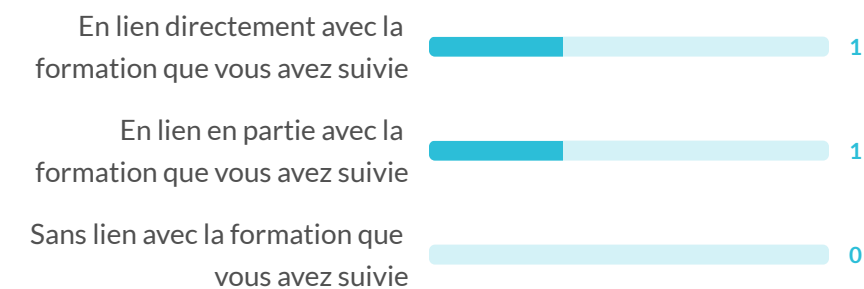
### 1.c. Si oui, dans quel domaine d'activité?



### 2.a. Vous êtes actuellement en emploi, quelle est la nature de votre contrat ?



### 2.b. Diriez-vous que l'emploi que vous occupez actuellement est :



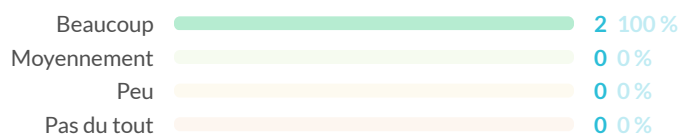
## Votre ressenti suite à la formation, diriez vous que votre formation a été utile pour votre recherche d'emploi ou pour effectuer le poste que vous occupez?



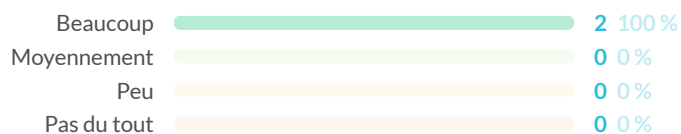
## Impact de la formation

10.0 / 10

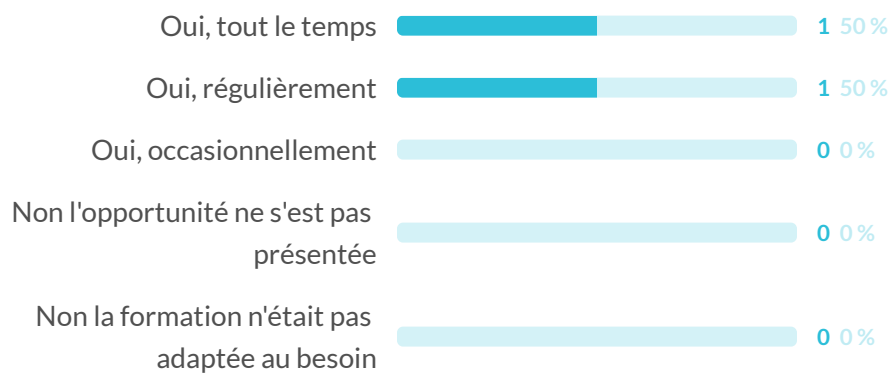
Cette formation a-t-elle accrue votre efficacité ?



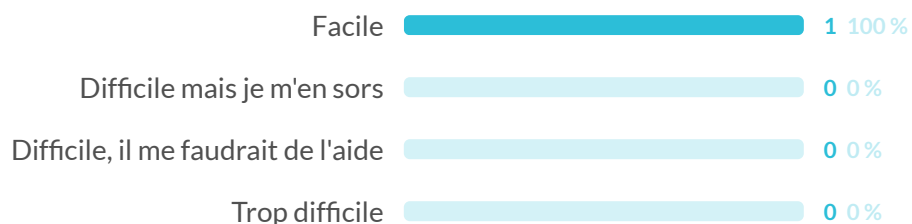
La formation a-t-elle accrue votre valeur sur le marché du travail (interne ou externe) ?



## Avez vous pu mettre en pratique les connaissances acquises ?



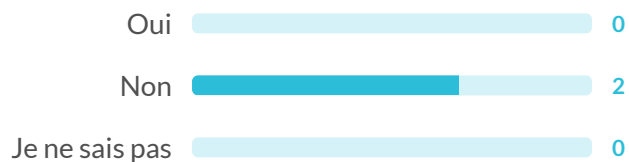
### L'application concrète des connaissances vous paraît-elle ?



### Quels sont avec le recul les éléments les plus utiles de la formation ?

GALARD Sylvie  
Pour moi tout

### Votre situation actuelle nécessite-t-elle d'autres formations ou perfectionnement ? Ou ressentez-vous le besoin d'une formation complémentaire ?



### Quels pourraient être les prolongements nécessaires à la formation ?

GALARD Sylvie  
Diplôme comptable

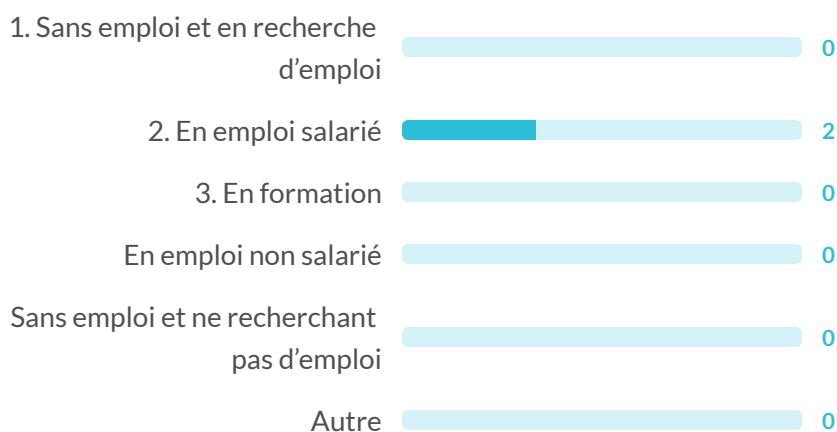
### La formation que vous avez suivie au sein de notre organisme vous a-t-elle apportée autre chose que des connaissances?

## Autres remarques - Merci pour votre retour - Très bonne continuation

GALARD Sylvie

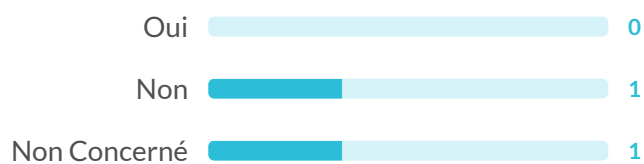
Merci à toute l'équipe

### Quelle est votre situation actuelle ?



### Si autre, merci de bien vouloir préciser:

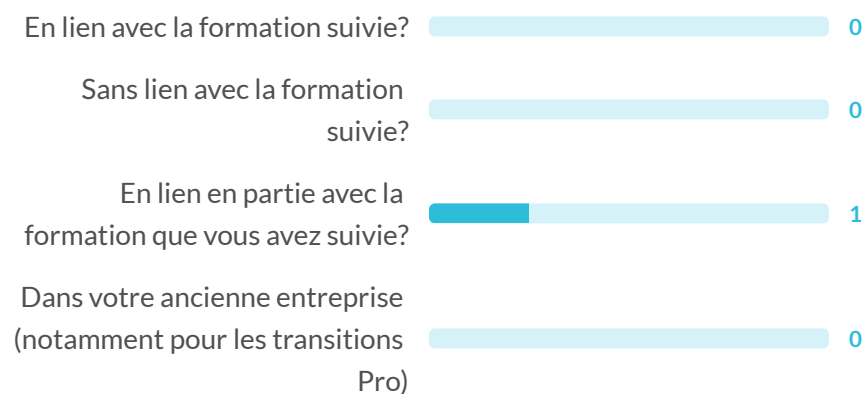
#### 1. a. Vous êtes actuellement demandeur d'emploi, avez-vous occupé un emploi depuis votre sortie de formation ?



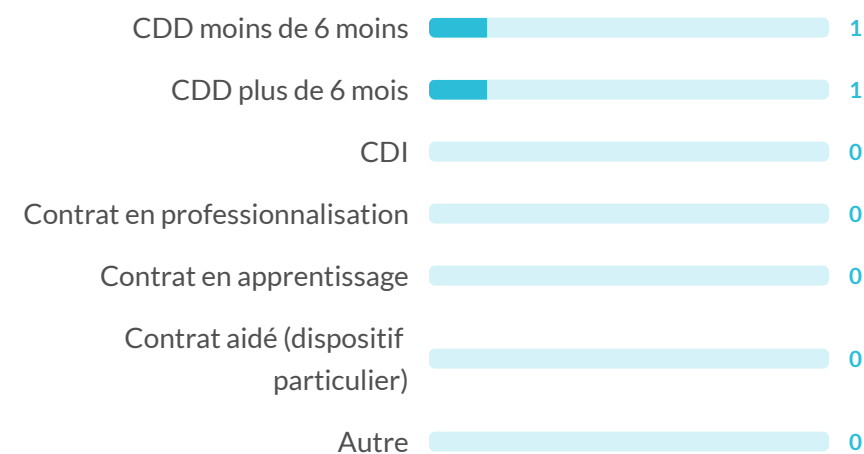
### 1.b. Si oui, quelle était la durée de cet emploi ?



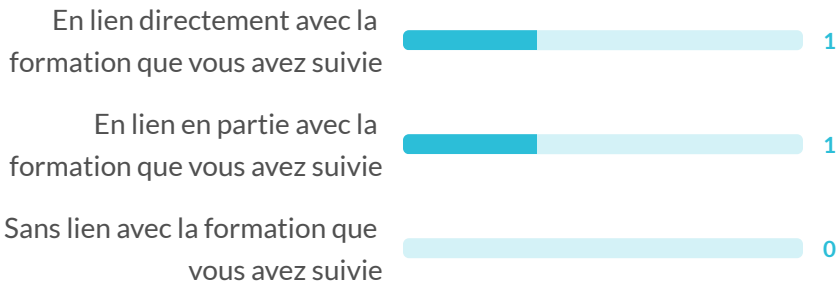
### 1.c. Si oui, dans quel domaine d'activité?



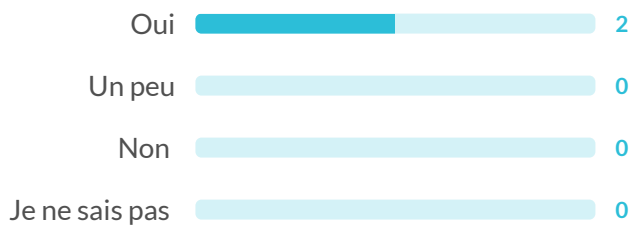
### 2.a. Vous êtes actuellement en emploi, quelle est la nature de votre contrat ?



## 2.b. Diriez-vous que l'emploi que vous occupez actuellement est :



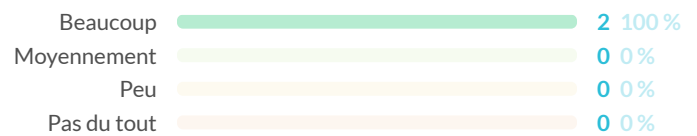
## Votre ressenti suite à la formation, diriez vous que votre formation a été utile pour votre recherche d'emploi ou pour effectuer le poste que vous occupez?



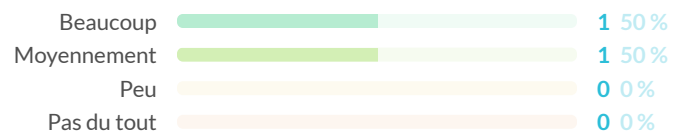
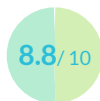
## Impact de la formation

9.4 / 10

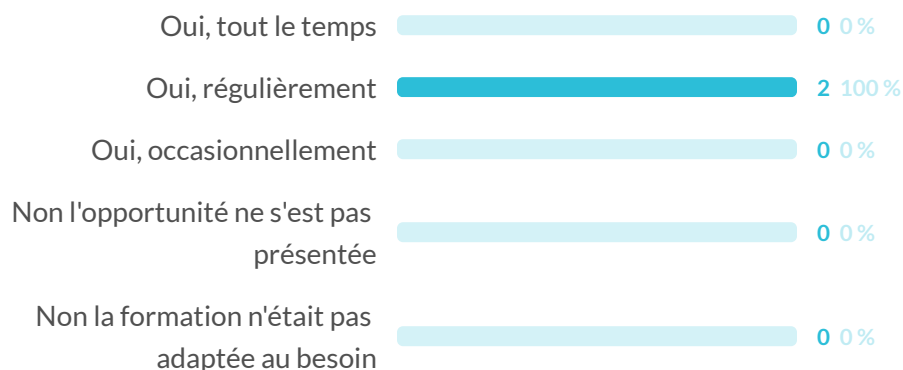
Cette formation a-t-elle accrue votre efficacité ?



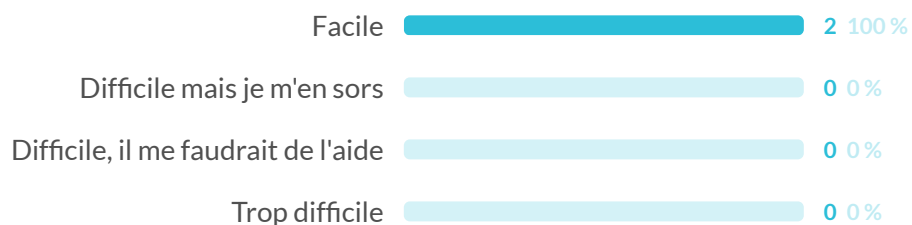
La formation a-t-elle accrue votre valeur sur le marché du travail (interne ou externe) ?



### Avez vous pu mettre en pratique les connaissances acquises ?

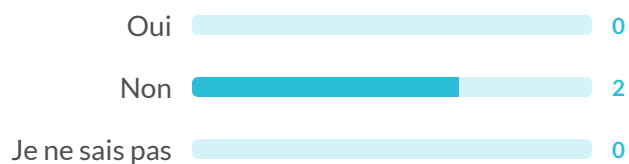


### L'application concrète des connaissances vous paraît-elle ?



### Quels sont avec le recul les éléments les plus utiles de la formation ?

### Votre situation actuelle nécessite-t-elle d'autres formations ou perfectionnement ? Ou ressentez-vous le besoin d'une formation complémentaire ?



### Quels pourraient être les prolongements nécessaires à la formation ?

---

**La formation que vous avez suivie au sein de notre organisme vous a-t-elle apportée autre chose que des connaissances?**

**Autres remarques - Merci pour votre retour - Très bonne continuation**